

### שינויים בשנתון בצלאל

רשויות המחלקות והאקדמיה רשאיות לערוך שינויים ותיקונים בתכנים המופיעים בשנתון זה, להוסיף עליהם, לגרוע מהם או לבטלם בכל עת במהלך שנת הלימודים. הודעה על כל שינוי כאמור, תפורסם באתר בצלאל ו/או בדרך ראויה אחרת. השינויים מחייבים את כלל הסטודנטים, גם אם נקבעו או נכנסו לתוקף לאחר שהחלו את לימודיהם.

## שנתון בצלאל לשנת הלימודים תשע"ו

### ועד מנהל

יו"ר הועד המנהל: עו"ד דן מרידור  
גב' ג'נט אביעד  
מר איקה אברבנאל  
מר אלי אלאוף  
מר עמיר בירם  
מר גדעון בן צבי  
גב' דניאלה וכסלר  
עו"ד עזרי לוי  
פרופ' מנחם מגידור  
מר אודי ניסן  
מר ג'ימס שניידר

משרד רו"ח: האפט את האפט  
יועץ משפטי: עו"ד אופיר כץ  
מבקר פנים: רו"ח בתיה קוצובאי

### חברי חבר נאמנים 2015-2016

גב' ג'נט אביעד	גב' ג'נט אביעד
איקה אברבנאל	איקה אברבנאל
מר זאב אברמסון	מר זאב אברמסון
מר רענן א. אגוס	מר רענן א. אגוס
עו"ד צבי אגמון	עו"ד צבי אגמון
מר ראובן אדלר	מר ראובן אדלר
מר שאול אטיה	מר שאול אטיה
מר אהרון אטרה	מר אהרון אטרה
מר נפתלי איתן	מר נפתלי איתן
מר אלי אלאוף	מר אלי אלאוף
ד"ר יוג'ין אלוביק	ד"ר יוג'ין אלוביק
מר דן אלמן	מר דן אלמן
גב' אורנה אנג'ל	גב' אורנה אנג'ל
מר רון ארד	מר רון ארד
גב' אנדי ארנוביץ'	גב' אנדי ארנוביץ'
גב' שירי אפרתי-בן ארצי	גב' שירי אפרתי-בן ארצי
גב' תמר אשל	גב' תמר אשל
מר אביב בושינסקי	מר אביב בושינסקי
מר עמיר בירם	מר עמיר בירם
מר איתן בן אליהו	מר איתן בן אליהו
עו"ד עזרי לוי	
מר דוד לויתן	
גב' פאולין לוקמן	
מר עופר ללוש	
מר דוד לניר	
גב' אתי לנסקי	
מר מנחם מגידור	
גב' שלומית מולכו	
מר דב מישור	
עו"ד דן מרידור	
מר יהושע נוישטיין	
גב' נירה נחמה	
ד"ר אודי ניסן	
מר עדי נס	
גב' טובה סגול	
מר משה ספדי	
מר הרי ספיר	
גב' רבקה סקר	
גב' שרי סרולוביץ'	
גב' רותי עסיס	

גב' אירית פדרמן  
מר עמי פדרמן  
ד"ר לאונרד ס. פולונסקי  
גב' אסתל פינק  
מר משה פלד  
גב' תיאדורה פריזר  
מר שמואל פרנקל  
רו"ח אבי פרקש  
אדר' דוד קאסוטו  
גב' נעמי קוליץ  
מר ירון קולס  
רו"ח בתיה קוצבאי  
עו"ד רמי קוק  
מר אילן קפטל  
מר הרואי קרוגר  
מר דני קרוון  
גב' דורותי קרטס  
מר רן רהב  
גב' כרמלה רובין  
ד"ר דן רונן  
גב' ג'ניפר רות  
מר יוסי ריבק  
מר ג'ימי רמבישבסקי  
גב' בת שבע ריפקין  
מר בנג'י רעיף  
מר רועי שגב  
גב' פרידה שטיינברגר  
מר רמי שלמור  
מר ג'יימס שניידר  
מר אורי שרף  
גב' ג'נט שץ שניידר

גב' אמירה בן דור  
מר גדעון בן-צבי  
מר רימון בן שאול  
גב' דפנה בסטר  
מר רומן ברונפמן  
מר שמעון ברזילאי  
מר גאורג כריסטוף ברטש  
עו"ד גיל ברנדס  
גב' אלינור ברנס  
עו"ד צבי ברק  
מר יהורם גאון  
מר חנן גטריידה  
גב' לוסילה קלרה גיטלין  
דר' אהוד גלר  
מר רוג'ר גראס  
מר דוד גרדל  
מר אילן דה-פריז  
גב' ניצה דרורי – פרמן  
עו"ד דוד הגואל  
מר פול הלדנס  
גב' דניאלה וכסלר  
עו"ד נילי זוהר  
גב' בנדיקט זקין  
מר הרצל חבס  
גב' צילה חיון  
מר אייל חקו  
מר חיים טופול  
מר אדם ד. טיהני  
גב' אורנה טמיר-שסטוביץ  
מר דוד טרטקובר  
פרופ' דוד כהן  
עו"ד אופיר כץ  
מר מיכה לבינסון  
מר שלומי להב  
מר גיל לוי  
מר עוזי לוי

### אגודות הידידים

יו"ר אגודת ידידי בצלאל בניו יורק: מר אילן קפטל  
אגודת ידידי בצלאל בצרפת: מר שאול אטיה וגב' בנדיקט זקין

## נושאי תפקידים אקדמיים

פרופ' עדי שטרן- מ"מ נשיא האקדמיה

### בית הספר לתארים מתקדמים - ראשי תוכניות

ד"ר אלס ורבקל – ראש התוכנית ללימודי מוסמך בעיצוב אורבני (M.Urb.Des)  
ניקולא טרזי - ראש התוכנית ללימודי מוסמך באמנויות (M.F.A)  
מיכל איתן - ראש התוכנית ללימודי מוסמך בעיצוב תעשייתי (M. Des)  
ד"ר ליאת פרידמן – ראש התוכנית ללימודי מוסמך מדיניות ותאוריה של האמנויות (M.A)

### תואר ראשון - ראשי מחלקות

ד"ר אורי ברטל - ראש המחלקה להיסטוריה ותאוריה  
ד"ר ערן ארליך - ראש המחלקה לעיצוב קרמי וזכוכית  
מר אלי פטל - ראש המחלקה לאמנות ע"ש בלאנש ורומי שפירו  
אדר' יובל יסקי – ראש המחלקה לארכיטקטורה ע"ש ג'ק ד' ויילר  
גב' תמרה יובל ג'ונס - ראש המחלקה לצורפות ואופנה  
פרופ' דודו מזח – ראש המחלקה לאמנויות המסך  
מר חיים פרנס - ראש המחלקה לעיצוב תעשייתי ע"ש בנימין סוויג  
ד"ר דור גז - ראש המחלקה לצילום  
פרופ' עדי שטרן - ראש המחלקה לתקשורת חזותית ע"ש קרן קיסריה אדמונד בנימין דה  
רוטשילד

### נושאי תפקידים מינהלים

מר דור לין – מנכ"ל

גב' ליאת בן-הרוש – ראש מינהל הסטודנטים  
מר לארי דוד – חשב האקדמיה  
גב' שלי הרשקו – דקנית הסטודנטים  
גב' יוליה מנדלצוויג – מנהלת משאבי אנוש  
מר גדי זינגר – מנהל תפעול  
גב' ליב ספרבר – מנהלת פיתוח משאבים וקשרי חוץ  
מר אלדד שלהבת אפריימי – מנהל מיחשוב ומערכות מידע

גב' מיכל אשכנזי – מנהלת חשבונות ראשית  
גב' אתי ברדוגו – מנהלת מדור שכר לימוד  
מר נתן גיל – מנהל המדיה הדיגיטלית  
גב' זהרה טלמון – מנהלת הרכש  
גב' אתי כרמל – מנהלת מדור שכר  
גב' אתי לוי – עוזרת בכירה למנכ"ל  
מר משה לוי – מנהל משק ותחזוקה  
גב' ענת מלכה – ראש לשכת הנשיא  
גב' איידן נפתלי – עוזרת בכירה למשנה לנשיא לעניינים אקדמיים  
מר נדב שרצקי – מנהל הספרייה והמאגרים הדיגיטליים  
מר גדי קאופמן – מנהל סדנאות, בטיחות וביטחון  
מר עידן קוקה – מנהל המחסנים  
גב' מיכל תורג'מן – מנהלת קשרי ציבור ודוברות  
גב' רותי אליאב – מפיקה  
גב' דנה לוי נחמן - מפיקה

### **נשיאי בצלאל לשעבר**

אדר' פליקס דרנל 1962 - 1965  
דן הופנר, 1965 – 1979  
פרופ' רן שחורי, 1979 – 1991  
ד"ר רן ספוז'ניק, 1991 – 2003  
פרופ' ארנון צוקרמן, 2003 – 2012  
פרופ' אווה אילוז 2012 - 2014

### **ראשי מחלקות\* לשעבר**

**התכנית ללימודי מוסמך באמנויות**  
פרופ' נחום טבת, 2001 - 2010  
ד"ר רפאל זגורי אורלי, 2010 - 2014

**התוכנית ללימודי מוסמך בעיצוב תעשייתי**  
פרופ' עזרי טרזי, 2004 - 2012

**התוכנית ללימודי מוסמך בעיצוב אורבני**  
פרופ' זאב דרוקמן, 2010 – 2013  
ד"ר חיים יעקובי, 2013 - 2014

**התוכנית ללימודי מוסמך מדיניות ותאוריה של האמנויות**  
פרופ' מנחם ברינקר, 2011 - 2013

**המחלקה לאמנות ע"ש בלאנש ורומי שפירו**  
פרופ' ג'ון בייל, 1967-1977  
דדי בן שאול, 1977-1979  
פרופ' אוסוולדו רומברג, 1979-1982  
פרופ' נורית כנען, 1982-1985  
פרופ' צבי טולקובסקי, 1985-1988  
יורם מרוז, 1988-1992  
לארי אברמסון, 1992-1999  
יצחק ליבנה, 1999-2002  
עדו בר אל, 2003 - 2011

**המחלקה לארכיטקטורה ע"ש ג'ק ד' ויילר**  
פרופ' ארתור גולדרייך, 1966-1980  
פרופ' לאונרד וורשאו, 1981-1985  
פרופ' יוסי שבייד, 1985-1988  
סעדיה מנדל, 1988-1990  
פרופ' זאב דרוקמן, 1990-2002  
פרופ' צבי אפרת, 2002-2010

**המחלקה לעיצוב קרמי זכוכית**  
גדולה עוגן, 1965-1980  
פרופ' ציונה שמשי, 1981-1987  
פרופ' לידיה זבצקי ז"ל, 1987-1990  
דינה גלר, 1990-1994  
פרופ' דידי לין, 1994-2005  
פרופ' מולי בן ששון, 2005 - 2013

### **המחלקה לעיצוב תעשייתי ע"ש בנימין סוויג**

פרופ' שמואל קפלן, 1992-1980  
פרופ' חנן דה לנגה, 1995-1992  
פרופ' עזרי טרזי, 2004-1996  
עמי דרך, 2008-2004

### **המחלקה לצורפות ואופנה**

פרופ' אריה אופיר, 1984-1972  
אלכס וורד, 1991-1984  
אבי סיטון, 1997-1991  
ד"ר ראובן זהבי, 2005-1998  
עינת לידר, 2013 - 2005

### **המחלקה לצילום**

פרופ' חנן לסקין, 1994-1981  
יגאל שם טוב, 2000-1994  
יוסי ברגר, 2006 – 2000  
מיקי קרצמן, 2014 - 2006

### **המחלקה לתקשורת חזותית ע"ש קרן קיסריה אדמונד בנימין דה רוטשילד**

מייק פלהיים, 1977-1968  
פרופ' ירום ורדימון, 1988-1977  
פרופ' אבי אייזנשטיין, 1995-1988  
ענת קציר, 1996-1995  
שמעון זנדהאוז, 2000-1997  
יוסי אוחיון, 2005-2001  
חנוך מרמרי, 2008-2005

### **המחלקה לאמנויות המסך**

פרופ' רוני אורן, 2009-2000

### **היחידה לאנימציה**

יצחק יורש, 1996-1971  
יוסי אבולעפיה, 2000-1997  
פרופ' רוני אורן, 2008-2000

### **היחידה לוידאו וניו מדיה**

מיקי הרץ, 1994-1986  
פרופ' דודו מזח, 2008-1994

### **המחלקה להיסטוריה ותאוריה**

ד"ר רן ספוז'ניק, 1991-1980  
פרופ' מיכאל הרסגור, 1992-1991  
ד"ר מרדכי רימור, 1995-1993  
ד"ר מיכה ליון, 1999-1995  
ד"ר לאה דובב, 2004-1999  
פרופ' דנה אריאלי - הורוביץ, 2004-2012

\* המחלקות מופיעות כפי שהן נקראות כיום.

## מיקום ופרטים

### קמפוס הר הצופים

הר הצופים ת.ד. 24046 ירושלים 9124001, טל': 02-5893333, פקס: 02-5823094,  
דוא"ל [mail@bezalel.ac.il](mailto:mail@bezalel.ac.il)  
תחבורה ציבורית: קווי אוטובוס לקמפוס הר הצופים: ממרכז העיר קווים: 17, 4א, 30, 19  
מתחנה מרכזית קווים: 68, 69

### המחלקה לאמנות ע"ש בלאנש ורומי שפירו

בנין סוויג, קומה 6 טל': 02-5893317, פקס: 02-5820067 דוא"ל: [art@bezalel.ac.il](mailto:art@bezalel.ac.il)

### המחלקה לאמנויות המסך התמחות אנימציה+וידאו

בנין סוויג, קומה 5, טל': 02-5893340, פקס: 02-5893335 דוא"ל:  
[screen@bezalel.ac.il](mailto:screen@bezalel.ac.il)

### המחלקה לעיצוב קרמי וזכוכית

בנין סוויג, קומה 4, טל': 02-5893327, פקס: 02-5824068, דוא"ל:  
[ceramic\\_glass@bezalel.ac.il](mailto:ceramic_glass@bezalel.ac.il)

### המחלקה לעיצוב תעשייתי ע"ש בנימין סוויג

בנין סוויג, קומות 7, טל': 02-5893264, פקס: 02-5818569, דוא"ל:  
[indusdes@bezalel.ac.il](mailto:indusdes@bezalel.ac.il)

### המחלקה לצורפות ואופנה

בנין ווילר, קומה 7, טל': 02-5893251, פקס: 02-5827214, דוא"ל:  
[jewelry@bezalel.ac.il](mailto:jewelry@bezalel.ac.il)

### המחלקה לצילום

בנין ווילר, קומה 8, טל': 02-5893233, פקס: 02-5893290, דוא"ל:  
[photography@bezalel.ac.il](mailto:photography@bezalel.ac.il)

### המחלקה לתקשורת חזותית ע"ש קרן קיסריה אדמונד דה-רוטשילד

בנין ווילר קומה 8, טל': 02-5893323/359, פקס: 02-5821095, דוא"ל:  
[viscom@bezalel.ac.il](mailto:viscom@bezalel.ac.il)

### המחלקה להיסטוריה ותיאוריה

בנין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893315/6, פקס: 02-5893223, דוא"ל:  
[history\\_t@bezalel.ac.il](mailto:history_t@bezalel.ac.il)

### קמפוס הר הצופים - מנהלה

#### חשב האקדמיה

בנין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893281/356, פקס: 02-5893260, דוא"ל:  
[accounting@bezalel.ac.il](mailto:accounting@bezalel.ac.il)

#### מנהלת פיתוח משאבים וקשרי חוץ

בנין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893304/214, פקס: 02-5820595, דוא"ל:  
[Fundraise@bezalel.ac.il](mailto:Fundraise@bezalel.ac.il)

### **"המרכז" – דקנאט הסטודנטים**

בניין ווילר, קומה 8, טל': 02-5893220, פקס: 02-5893339, דוא"ל: [liora@bezalel.ac.il](mailto:liora@bezalel.ac.il)

### **דיקנית הסטודנטים**

בניין ווילר, קומה 8, טל': 02-5893279, פקס: 02-5893339, דוא"ל: [dean@bezalel.ac.il](mailto:dean@bezalel.ac.il)

### **פרויקטים חברתיים ולקויי למידה**

בניין ווילר, קומה 8, טל': 02-5893289, פקס: 02-5893339, דוא"ל:  
[perach@bezalel.ac.il](mailto:perach@bezalel.ac.il)

### **מערך הסיוע הכלכלי**

בניין ווילר, קומה 8, טל': 02-5893269, פקס: 02-5893339, דוא"ל: [prize@bezalel.ac.il](mailto:prize@bezalel.ac.il)

### **ראש מינהל הסטודנטים**

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893310, פקס: 02-5826573, דוא"ל: [liatb@bezalel.ac.il](mailto:liatb@bezalel.ac.il)

### **מזכירות אקדמית**

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893313/347, פקס: 02-5826573, דוא"ל:  
[academ@bezalel.ac.il](mailto:academ@bezalel.ac.il)

### **מרכז הפניות לסטודנט**

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893314/291, פקס: 02-5826573, דוא"ל:  
[studentsinfo@bezalel.ac.il](mailto:studentsinfo@bezalel.ac.il)

### **מדור שכר לימוד**

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893288, פקס: 02-5893351, דוא"ל:  
[studentaccounts@bezalel.ac.il](mailto:studentaccounts@bezalel.ac.il)

### **ספריה כללית - המרכז ע"ש מילדרד ופיליפ גוטקין**

בניין ווילר, קומה 8, טל': 02-5893277/283/203, פקס: 02-5893203, דוא"ל:  
[library@bezalel.ac.il](mailto:library@bezalel.ac.il)

### **מערכות מידע ומיחשוב**

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893240, פקס: 02-5893239, דוא"ל:  
[efraimy\\_e@bezalel.ac.il](mailto:efraimy_e@bezalel.ac.il)

### **מערכות תקשוב קורסים ואתר האינטרנט של בצלאל**

בניין ווילר, קומה 9, טל': 02-5893370, דוא"ל: [moransh@bezalel.ac.il](mailto:moransh@bezalel.ac.il)

### **מאגרי מידע דיגיטליים (ספרית שקופיות)**

בניין ווילר, קומה 9, טל': 02-5893382/276/292, פקס: 02-5893203, דוא"ל:  
[nadav@bezalel.ac.il](mailto:nadav@bezalel.ac.il)

### **משאבי אנוש**

בניין סוויג, קומה 7, טל' 02-5893294/379/278, פקס: 02-5823094,  
[humanresources@bezalel.ac.il](mailto:humanresources@bezalel.ac.il) דוא"ל:

### **קשרי ציבור ודוברות**

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893303, פקס: 02-5823094, דוא"ל: [pr@bezalel.ac.il](mailto:pr@bezalel.ac.il)

## הפקה

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893206, פקס: 02-5893268, דוא"ל: [ruth@bezalel.ac.il](mailto:ruth@bezalel.ac.il)

טל': 02-5893226, פקס: 02-5893227, דוא"ל: [producer@bwzalel.ac.il](mailto:producer@bwzalel.ac.il)

## חילופי סטודנטים

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893387, פקס: 02-5893215, דוא"ל: [jennifer@bezalel.ac.il](mailto:jennifer@bezalel.ac.il)

## איגוד הסטודנטים

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893257, פקס: 02-5823094, דוא"ל: [good@bezalel.ac.il](mailto:good@bezalel.ac.il)

## רכש ותחזוקה

בניין ווילר, קומה 5, טל': 02-5893204/329/330, פקס: 02-5812601, דוא"ל: [purchase@bezalel.ac.il](mailto:purchase@bezalel.ac.il)

## מחסן מרכזי

בניין ווילר, קומה 8, טל': 02-5893236, פקס: 02-5893354, דוא"ל: [equipment@bezalel.ac.il](mailto:equipment@bezalel.ac.il)

## ביטחון

בניין סוויג, קומה 5, טל': 02-5893266, פקס: 02-5893216, דוא"ל: [security@bezalel.ac.il](mailto:security@bezalel.ac.il)

## תורני ביטחון - הר הצופים

בניין ווילר, קומה 5, טל': 052-3862718

## קמפוס הר הצופים - הנהלה

### לשכת הנשיאה

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893222, פקס: 02-5893270, דוא"ל: [president@bezalel.ac.il](mailto:president@bezalel.ac.il)

### משנה לנשיאה לעניינים אקדמיים

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893302, פקס: 02-5820595, דוא"ל: [deputy-p@bezalel.ac.il](mailto:deputy-p@bezalel.ac.il)

### לשכת המנכ"ל

בניין סוויג, קומה 7, טל': 02-5893297/204, פקס: 02-5893284, דוא"ל: [vpadmin@bezalel.ac.il](mailto:vpadmin@bezalel.ac.il)

## קמפוס בצלאל במרכז העיר, ירושלים

רח' בצלאל 1 ירושלים 9459101, טל': 02-6253121, פקס: 02-6253122, דוא"ל: [arch@bezalel.ac.il](mailto:arch@bezalel.ac.il)



תחבורה ציבורית: קווי אוטובוס המגיעים לבצלאל בעיר: מתחנה מרכזית לקינג ג'ורג' קוויים:  
.74,32,60,21,7,8,9,75

**המחלקה לארכיטקטורה ע"ש ג'ק ד. ויילר**  
בניין בצלאל ההיסטורי במרכז העיר, רח' בצלאל 1, טל': 02-6253121, פקס: 02-  
[arch@bezalel.ac.il](mailto:arch@bezalel.ac.il), דוא"ל: 6253122

**שלוחת בצלאל בתל אביב**

רח' סלמה 60 תל אביב 6607402, טל': 03-6824082, פקס: 03-5187979,  
[mfa@bezalel.ac.il](mailto:mfa@bezalel.ac.il), דוא"ל:

**לימודי מוסמך באמנויות**

רח' סלמה 60 תל אביב, טל': 03-6824082-3, פקס: 03-5187979, דוא"ל:  
[mfa@bezalel.ac.il](mailto:mfa@bezalel.ac.il)

**שלוחת בצלאל הנסן, ירושלים**

רחוב גדליהו אלון (מול מכון הרטמן)

**לימודי מוסמך בעיצוב אורבני**

טל': 02-5631584  
[murbdes@bezalel.ac.il](mailto:murbdes@bezalel.ac.il), דוא"ל:

**לימודי מוסמך במדיניות ותאוריה של האמנויות**

טל' 02-5631584  
[m.a.prg@bezalel.ac.il](mailto:m.a.prg@bezalel.ac.il), מייל:

**לימודי מוסמך בעיצוב תעשייתי**

טל': 02-6332996  
[idmaster@bezalel.ac.il](mailto:idmaster@bezalel.ac.il), דוא"ל:

**היחידה ללימודי חוץ**

טל': 02-6249363, פקס: 02-6249371  
[information@be.bezalel.ac.il](mailto:information@be.bezalel.ac.il), דוא"ל:

## תוכנית אקדמית

המערכת האקדמית בבצלאל נחלקת לשתי מסגרות:  
בית הספר לתארים מתקדמים - לימודי תואר שני  
לימודי תואר ראשון

### בית הספר לתארים מתקדמים

תואר מוסמך בעיצוב תעשייתי ( M.Des )  
תואר מוסמך באמנויות ( M.F.A ).  
תואר מוסמך בעיצוב אורבני (M.Urb.Des)  
תואר מוסמך במדיניות ותיאוריה של האמנויות (M.A) עם ובלי תזה  
\* הלימודים לתואר שני אורכים ארבע סמסטרים.

### תכנית הלימודים לתואר מוסמך

תכנית הלימודים לשנת תשע"ו מתפרסמת בשנתון המפורסם באתר האינטרנט. התכנית כוללת את מערכת השעות, מגדירה את קורסי החובה והבחירה במסגרת התכנית. תכנית הלימודים מחייבת את הסטודנט להשתתפות בכל הקורסים בתוכנית אליה התקבל ואין הוא יכול לשנותה אלא במסגרת הבחירה הניתנת.

### תנאים לקבלת תואר מוסמך

הסטודנט התקבל ללימודי תואר מוסמך.  
הסטודנט מילא אחר כל דרישות הקדם או ההשלמות הנדרשות.  
הסטודנט צבר נקודות זיכוי כפי שמוגדר בתוכנית הלימודים.  
הסטודנט מילא אחר מכסת חובותיו האקדמיות כפי שנקבע בתכניות השונות.  
הסטודנט שילם את מלוא שכר הלימוד ותשלומי החובה האחרים עבור תקופת לימודיו.  
הסטודנט החזיר את הציוד והספרים הנמצאים ברשותו ודאג לשלם את חובותיו בהנהלת החשבונות.

### מסגרת לימודי התואר הראשון:

הלימודים לקראת תואר ראשון מתנהלים במסגרת המחלקות ותכנית הלימודים נקבעת על פי השנה הפדגוגית וההתמחות.  
הלימודים לתואר ראשון בבצלאל אורכים ארבע שנים בכל המחלקות למעט המחלקה לארכיטקטורה בה נפרשים הלימודים על פני חמש שנים.  
על פי החלטת המועצה להשכלה גבוהה רשאית האקדמיה לאמנות ועיצוב בצלאל להעניק את התארים בוגר באמנות, בעיצוב ובארכיטקטורה על פי החלוקה שלהלן:

### **תואר בוגר באמנות B.F.A**

יוענק עם סיום תכנית לימודים בת ארבע שנים במחלקות לאמנות, לאמנויות המסך, לצרפות ואופנה, לעיצוב קרמי וזכוכית ולצילום.

### **תואר בוגר בעיצוב B.Des**

יוענק עם סיום תכנית לימודים בת ארבע שנים במחלקות לתקשורת חזותית ולעיצוב תעשייתי.

### **תואר בוגר בארכיטקטורה B.Arc**

יוענק עם סיום תכנית לימודים בת חמש שנים במחלקה לארכיטקטורה.

## **תכנית הלימודים לתואר בוגר**

תכנית הלימודים לשנת תשע"ו מתפרסמת בשנתון המפורסם באתר האינטרנט. התכנית כוללת את מערכת השעות, מגדירה את שיעורי החובה והבחירה במחלקות השונות ומפרטת את רשימת הקורסים במחלקה להיסטוריה ותאוריה. קורסים אלו משותפים לכלל המחלקות ומהווים חלק בלתי נפרד ממערכת הדרישות לתואר. תכנית הלימודים מחייבת את הסטודנט להשתתפות בכל השיעורים במחלקה אליה התקבל ואין הוא יכול לשנותה אלא במסגרת הבחירה הניתנת. סטודנט רשאי להוסיף לתכנית הלימודים אישית קורסים ושעורים ממחלקות אחרות על פי בחירתו ובכפוף להסכמת המחלקות הרלוונטיות.

## **תנאי מעבר משלב לימודים למשנהו**

בנוסף לדרישות ייחודיות למחלקות, המעבר משנת לימודים אחת לזו הבאה אחריה מותנה בקיום מספר דרישות:

1. ציון עובר בכל המקצועות.
2. הגשת עבודות במועדים שנקבעו.
3. הסדרה מלאה של תשלומי שכר הלימוד ותשלומי החובה האחרים הנקבעים מעת לעת.

## **תנאים לקבלת תואר בוגר**

1. הסטודנט התקבל ללימודי תואר בוגר.
2. הסטודנט צבר נקודות זיכוי כפי שנדרש לקבלת התואר: 96 נ"ז במחלקה (בארכיטקטורה 120 נ"ז). 24 נ"ז במחלקה להיסטוריה ותאוריה (בארכיטקטורה 30 נ"ז).
3. הסטודנט מילא אחר מכסת חובותיו האקדמיות, לרבות הגשת פורטפוליו, כפי שנקבע במחלקות השונות.
4. הסטודנט שילם את מלוא שכר הלימוד ותשלומי החובה האחרים עבור תקופת לימודיו.
5. הסטודנט החזיר את הציוד והספרים הנמצאים ברשותו והשייכים לאקדמיה ו/או לספריית האוניברסיטה ו/או לספרייה הלאומית ודאג לשלם את חובותיו בהנהלת החשבונות.

## **תוכניות לימודים מחלקתיות**

תוכניות הלימודים המחלקתיות מתפרסמות בשנתון זה ובאתר מדי שנה, ומצורפות להן מערכת שעות כלל אקדמית ומחלקתית. כל תכנית לימודים מגדירה את קורסי החובה והבחירה במחלקות השונות על-פי שנות לימוד והתמחויות, ומפרטת את רשימת הקורסים בכל מחלקה. בתחילת השנה האקדמית מתפרסמים סילבוסים מפורטים לכל הקורסים במחלקות השונות. תכנית הלימודים מחייבת את הסטודנט להשתתפות בכל הקורסים במחלקה אליה התקבל ובמחלקה להיסטוריה ותאוריה. במסגרת קורסי הבחירה הניתנים בכל המחלקות יכול הסטודנט לבחור את דרכו ולבנות לעצמו מערכת לימודים המתאימה לו. תכניות הלימודים המחלקתיות ומערכות שעות כלל-אקדמית ומחלקתיות מתפרסמות בשנתון זה.

## **הגשת פרויקטי הגמר לארכיון בצלאל**

הארכיון הממוחשב של בצלאל "בצלאל קטלוג" מתעד ומנגיש לסטודנטים ולציבור הרחב את הדימויים של פרויקטי הגמר באמצעות רשת האינטרנט. יש חשיבות רבה לתייעוד של העבודות והנגשתם הן מבחינה מחקרית - אקדמית והן מבחינה שיווקית ויחסי ציבור הן לאקדמיה והן לסטודנט המציג עבודתו.

**הגשת פרויקט הגמר לארכיון בצלאל ע"י הסטודנט היא חלק בלתי נפרד מהגשתו למחלקה ומהווה תנאי לקבלת הציון הסופי בעבור הפרוייקט.**  
לצורך כך, פיתח ארכיון בצלאל פורמט מקוון (און ליין) המאפשר לכל סטודנט בתהליך קצר ופשוט ביותר להזין את פרטי פרויקט הגמר שלו. תהליך זה מייצל באופן משמעותי את איכות הנתונים במערכת, את האחידות של מונחי האחזור ואת זמינות הנתונים. ארכיון בצלאל יעביר בתיאום עם המחלקות הדרכה לסטודנטים לגבי אופן מילוי הטופס במהלך שנת הלימודים.

### **קורסים פתוחים לסטודנטים במחלקות אחרות**

סטודנטים בשנים ג'-ה' יכולים להירשם לקורסי בחירה ממחלקות אחרות למעט לקורסים בהם ישנן דרישות קדם. כל סטודנט יוכל להירשם בכל שנת לימודים לקורס אחד בכל סמסטר. פירוט הקורסים ודרישותיהם מופיע בשנתון ובאתר לפי החלוקה למחלקות השונות. לביורים ושאלות יש לפנות למזכירות האקדמית.  
סטודנט הנרשם לקורס במחלקה אחרת ועומד בדרישות כמקובל במחלקה בה הקורס מתקיים, זכאי לניקוד עבור לימודיו. הניקוד יהיה על-פי המקובל במחלקה בה מתקיים הקורס.

### **מקבץ בין תחומי**

האקדמיה רואה ערך אסטרטגי רב בלימודים בין-תחומיים לזהותה ולעתידה של בצלאל. מקבץ הקורסים הבין תחומי ישמש כמעבדה לפיתוח תחומי מחקר והוראה חדשניים, מאתגרים ומרכזיים באקדמיה. מקבץ הקורסים יכלול קורסים הרלוונטיים לנושאים מרכזיים בסדר היום האקדמי כאשר אלו יעניקו מענה מאוזן והוגן, ככל הניתן, לכלל המחלקות והתחומים בבצלאל.

מקבץ הקורסים הבין תחומיים יתקיימו בסמסטר א' וב' בימי ד' אה"צ, בין השעות 14:30 – 17:30 ובסמסטר קיץ בקורס מרוכז בן שבועיים. כל קורס סמסטריאלי מקנה 2 נ"ז.

הרישום לקורסים אלה יתבצע בעת הרישום הממוחשב בתעדוף והוא אינו חובה. במסגרת התעדוף ניתן יהיה להירשם לקורס אחד ממסגרת זו שיחליף קורס בחירה במחלקה בשנה ג' (למעט במחלקות בהן אין קורסי בחירה בשנה זו).  
סטודנטים המעוניינים להירשם לקורס נוסף ממסגרת זו מעבר לתכנית הלימודים, יוכלו לעשות זאת בתקופת השינויים על בסיס מקום פנוי.

### **חילופי סטודנטים בירושלים "עיר. אקדמיה".**

סטודנטים בבצלאל משנה ב' ואילך יכולים להירשם לקורסים המוצעים על ידי מוסדות אקדמיים שונים בירושלים. יוזמה זו הנה בחסות הרשות לפיתוח ירושלים, ונוצרה במטרה ליצור "קמפוס ירושלמי" ולאפשר לסטודנטים במוסדות השונים להשתתף בקורסי בחירה במוסדות לימוד בירושלים ובכך להרחיב את תחומי הידע המוצעים להם במוסד לימודיהם. במסגרת זו יוצעו קורסים ממספר מוסדות, מבניהם: האוניברסיטה העברית, מכללת הדסה והאקדמיה למוסיקה ומחול. ייתכן ומוסדות לימוד נוספים יצטרפו בהמשך.  
סטודנט בבצלאל רשאי לקחת במסגרת זו עד 4 נ"ז. הקורסים יוכרו כקורסי בחירה במחלקה או כקורסי בחירה בהיסטוריה ותאוריה וזאת בהתאם לתוכן הקורס ובאישור המחלקה הרלוונטית מראש. רישום מעבר ל 4 נ"ז יהיה מחוייב בתשלום בהתאם לנוהלי המוסד המארח.

נוהלי רישום ורשימות הקורסים יתפרסמו באתר בצלאל וכן באתר עיר. אקדמיה:

[www.academicty.org.il](http://www.academicty.org.il)

## מינהל אקדמי

הנהלים ביחס לידיעת הרמה העברית, פטור מלימודי אנגלית, והכרה בלימודים קודמים מפורטים בהרחבה בתקנון הסטודנטים.

## משמעת וכללי התנהגות

התנהגות בלתי הולמת והפרת משמעת במסגרת הפעילות והלימודים במחלקה ובאקדמיה, עלולה לגרור תלונה מצד מרצה, עובד או סטודנט. קבילה בכתב תוגש לדיקנית הסטודנטים אשר תעביר את הפניה ליו"ר ועדת המשמעת הרלוונטית, הרשאית, במידה שנמצא ממש בעניין, לפתוח בדיון ובהליכים משמעתיים (ראו תקנון הסטודנטים נספח 1).

## ייעוץ לסטודנטים

ייעוץ בבעיות אישיות ניתן לכל הסטודנטים באמצעות דקנית הסטודנטים. סטודנטים המבקשים ייעוץ במסגרת המחלקה יכולים לקבוע פגישה ישירות עם ראש המחלקה או באמצעות רכזת המחלקה.

## מזכירות המחלקה

מועדי קבלת סטודנטים במזכירות המחלקה ושעות המענה הטלפוני יפורסמו על דלת המזכירות. בכל מקרה, בקשות והודעות שונות ניתן להשאיר בכתב לטיפול, בתיבת הקשר שמחוץ למזכירות המחלקה, הן בשעות פעילות המשרד והן מחוץ להן. ניתן לשלוח בקשות, הודעות ועדכונים בדוא"ל. באחריותו של הסטודנט לעקוב באופן שוטף אחר הודעות המזכירות בלוח המודעות ובמסוף הסטודנטים (הודעות על ביטולי שיעור, הנחיות מרשויות האקדמיה השונות ועוד), וכן אחר הודעות בתא הדואר האישי ובדוא"ל. על הסטודנטים לעדכן במזכירות המחלקה את פרטי ההתקשרות שלהם.

## הרשמה לקורסים

שיבוץ לקורסי החובה ייעשה במחלקות. שיבוץ לקורסי הבחירה בתוכניות התואר הראשון ייעשה בהרשמה ממוחשבת לפני תחילת השנה במועדי רישום שנקבעו מראש. בתוכניות התואר השני, ההרשמה תתבצע בימי ייעוץ ורישום המיועדים לכך בחודשי הקיץ. האחריות לעמידה בדרישות תכנית הלימודים היא של הסטודנט. סטודנט חייב לצבור נקודות זיכוי בכל שנת לימודים בהתאם להגדרות התוכנית באותה השנה. סטודנט המעוניין ללמוד מעבר לעומס הלימודים המוגדר חייב אישור של ראש המחלקה, מראש.

## שינוי רישום

סטודנט שנרשם לקורס ומעוניין לבטל או לשנות את הרשמתו, רשאי לעשות זאת במועדים שלהלן:

**קורסים שנתיים וקורסי סמסטר א':** ניתן לבטל השתתפות בקורס או להצטרף לקורס אחר המתקיים בסמסטר א' רק במהלך השבועיים הראשונים של שנת הלימודים.

**קורסי סמסטר ב':** ניתן לבטל השתתפות או להצטרף לקורס סמסטריאלי, המתקיים בסמסטר ב', רק עד לתום השבוע הראשון של סמסטר ב'.

את השינויים במערכת יש לבצע בתוכנת השינויים או דרך מזכירות המחלקה בלבד. סטודנט שיישנה רישום ללא אישור ממזכירות המחלקה לא יוכל לקבל ציון בעבור הקורס אליו ניגש.

## **תקשוב קורסים**

כל הקורסים בבצלאל מתוקשבים במערכת הקוד הפתוח MOODLE. ניתן לקבל תמיכה והדרכה בשימוש במערכת (למרצים ולסטודנטים) באמצעות פניה במייל ל [morany@bezalel.ac.il](mailto:morany@bezalel.ac.il)

## **השתתפות בקורסים- חובת נוכחות**

1. קיימת חובת נוכחות בכל הקורסים. הסטודנט חייב להיות נוכח בכל הפעילויות שנרשם אליהן. סטודנט שאינו מקפיד על כך מאבד זכויות לגבי הקורס ועשוי בשל כך גם להיכשל בו. במקרים מיוחדים (היעדרות בגלל מילואים או מחלה ממושכת או חופשת לידה) רשאית ועדת ההוראה המחלקתית לאשר השלמת חומר חסר בהמשך שנת הלימודים או במהלך חופשת הקיץ. סטודנט אשר נעדר מהקורס מסיבה מוצדקת כמפורט מעלה, נדרש להמציא אישורים מתאימים ולמסרם במזכירות המחלקה, תוך שבועיים ממועד ההיעדרות.

2. בתחילת כל קורס יימסרו על-ידי המרצה תנאי המעבר, דרישות הקורס ולוח הזמנים. חובה לעמוד בכל התנאים, הדרישות ולוח הזמנים. סטודנט המבקש שינוי כל שהוא חייב לקבל אישור ממרצה הקורס. בקשה החורגת ממסגרת הקורס תוגש בהמלצת המרצה בכתב לאישור ראש המחלקה.

## **פיצול הלימודים**

בתוכניות התואר השני ניתן לפצל את הלימודים באישור ועדת הוראה, כל עוד אין הדבר נעשה באמצע שנת הלימודים. סטודנטים בתואר ראשון אינם רשאים לפצל את תקופת הלימודים. במקרים חריגים, באישור ועדת הוראה, ניתן לפצל את הלימודים, כל עוד אין הדבר נעשה באמצע שנת הלימודים. לא ניתן לפצל את הלימודים בשנה א'.

## **הפסקת לימודים עקב אי עמידה בחובות אקדמיים**

ועדת הוראה מחלקתית רשאית להרחיק סטודנטים מלימודים במחלקה אם לא מילאו חובותיהם כמפורט בתכנית הלימודים.

## **הפסקת לימודים ביוזמת הסטודנט**

1. הפסקת לימודים זמנית הינה זכות הניתנת לסטודנט החל מהשנה השנייה ללימודיו והיא אפשרית רק בסוף יחידת לימודים. ניתן להודיע על הפסקת לימודים מכל סיבה שהיא ללא הנמקה.

2. סטודנט המעוניין להפסיק לימודיו ולחזור לאחר שנת הפסקה יפנה לוועדת הוראה מחלקתית לאישור.

על הסטודנט המפסיק את לימודיו יחולו כל החובות שיתווספו לתכנית הלימודים בזמן הפסקה - אם יהיו כאלה.

ככלל, בתוכניות התואר השני על הסטודנט להשלים את חובותיו לתואר תוך 4 שנים מיום תחילת לימודיו ובתוכניות התואר הראשון, על סטודנט להשלים את חובותיו לתואר תוך 7 שנים מיום תחילת לימודיו (8 בארכיטקטורה). בקשה לארכה מעבר לתקופה זו מותנית באישור הועדה האקדמית העליונה.

## חידוש לימודים לאחר הפסקה

סטודנט המבקש לשוב ללימודים לאחר הפסקה, ולא קיבל על כך אישור מראש (אישור לשנת הפסקה היא תקף רק לשנה אחת, ולאחריה יחשב הסטודנט כמי שהפסיק לימודיו), יגיש בקשה ודמי רישום כפי שייקבעו, באמצעות המזכירות האקדמית, אל ועדת ההוראה, לשוב ללימודים. ועדת ההוראה רשאית להוסיף חובת קורסים עבור שנות לימודים קודמות ו/או לדרוש מן הסטודנט לחזור על קורסים שכבר עשה.

## השלמות לקבלת תואר

**סטודנטים לתואר שני** שסיימו בהצלחה את הלימודים אך מסיבה כלשהי לא השלימו חובותיהם, יהיו רשאים לחזור ללימודים לצורך השלמתם לקבלת תואר, עד 4 שנים מיום התחלת לימודיהם, או באישור הוועדה האקדמית העליונה.

**סטודנטים לתואר ראשון** שסיימו בהצלחה את הלימודים אך מסיבה כלשהי לא השלימו חובותיהם במחלקה או בלימודים עיוניים, יהיו רשאים לחזור ללימודים לצורך השלמתם לקבלת תואר, עד 7 שנים (8 ארכיטקטורה) מיום התחלת לימודיהם, או באישור הוועדה האקדמית העליונה.

## ציונים

במתן ההערכות יילקחו בחשבון הנתונים הבאים: יכולת תפישה וחשיבה, הגשה וביצוע טכני, הגדרת נושאים, תהליכי עבודה, פתיחות ומקוריות, דמיון והעזה, יצירתיות, תושייה, יכולת ביטוי חזותי, התמדה, נסיוניות, עיצוב, השתתפות והתקדמות. המרצה יגיש ציונים לכל הסטודנטים הרשומים בקורס תוך שבועיים מסיום הקורס בלימודים המעשיים. בקורסי המחלקה להיסטוריה ותיאוריה יינתן ציון על עבודת הסמינר תוך 6 שבועות מיום הגשתו, תוך 4 שבועות לפרו"ס ו-3 שבועות לכל שאר סוגי המטלות. ככלל, ניתן להשלים עבודה ו/או לשנות ציון רק עד סוף שנת הלימודים. לשינוי ציון או דחיית הגשה נקבע מועד מיוחד, אשר יקבע על ידי המחלקה. הסטודנט אחראי לבדוק את תקינות רישום ציוניו במהלך שנת הלימודים במסוף הסטודנטים או במזכירות המחלקה.

## ציון עובר

בהיעדר הנחיה אחרת, יהא ציון העובר ציון 55. חישוב הניקוד הניתן לתלמידי המחלקה שהשתתפו בקורסים במחלקות אחרות, נעשה על-פי הנהוג במחלקה המארחת.

נוהל ערעור על ציון - ראו תקנון הסטודנטים.

## רשומות לימודים

על פי הוראות האקדמיה, זכאי כל סטודנט לאישורים הבאים, בשפה העברית, במסגרת שכר הלימוד, וללא חיוב נוסף:

1. מערכת שעות
2. גיליון ציונים
3. אישור לימודים
4. אישור זכאות לתואר
5. תעודת בוגר

כמו כן, רשאי סטודנט לבקש אישורים נוספים, במהלך לימודיו, בשפה האנגלית, לצורך הגשת בקשה לצאת לחילופי סטודנטים וזאת ללא תשלום נוסף. בוגרי האקדמיה וסטודנטים לשעבר, המבקשים אישורים אחרים (כגון אישור על שעות אמנות

או אישורים בשפה האנגלית), יחויבו בהתאם.

### **תואר בוגר בהצטיינות ובהצטיינות יתרה**

על פי החלטת סנאט האקדמיה, הממוצע המשוקלל במחלקה, בצירוף ממוצע הציונים המשוקלל של הלימודים במחלקה להיסטוריה ותאוריה במהלך כל שנות לימודיו של הסטודנט באקדמיה, יהיה הקריטריון להבחנה בין תואר בוגר, תואר בוגר בהצטיינות ותואר בוגר בהצטיינות יתרה.

שקלול הממוצע בתואר ראשון ייערך לפי החלוקה הבאה: 80% ממוצע הציונים בלימודים המחלקתיים ו-20% ממוצע הציונים במחלקה להיסטוריה ותאוריה. שקלול הממוצע בתוכניות התואר השני מפורסם בפרקי התוכניות השונות.

### **בוגר בהצטיינות**

יוענק לבוגר בצלאל שממוצע ציוניו המשוקלל הסופי הוא 90-94, ובלבד שסך הבוגרים בהצטיינות לא יעלה על 10% מסך הסטודנטים המסיימים באותה מחלקה, באותה שנה על אף האמור לעיל, במקרים בהם לא נמצאו לפחות 5% מהבוגרים זכאים לתעודת בוגר בהצטיינות באותה מחלקה באותה שנה, תוענק תעודת בוגר בהצטיינות לסטודנטים המסיימים בממוצע משוקלל הנמוך מזה, וזאת עד ל-5% מסך המסיימים על פי ממוצע ציוניהם המשוקלל.

### **בוגר בהצטיינות יתרה**

יוענק לבוגר בצלאל שממוצע ציוניו המשוקלל הסופי הוא 95-100, ובלבד שסך הבוגרים בהצטיינות לא יעלה על 5% מסך הסטודנטים המסיימים באותה מחלקה, באותה שנה.

### **סטודנטים מן החוץ**

**ראו הגדרה בתקנון הסטודנטים.** קורסי הבחירה יהיו פתוחים גם לסטודנטים מן החוץ, אם יימצא מקום והמועמדים יתאימו ברמתם ובציפיותיהם לקורסים המבוקשים, ובתנאי שיהיה ברשותם ציוד מתאים ואפשרות עמידה במטלות הקורס מחוץ לאקדמיה. על הסטודנטים לדעת שמסגרת לימודיהם אינה פורמאלית וכי אין המחלקה נותנת אישורים על הישגים או על מסגרת עבודתם. מספר המשתתפים בכל הקורסים מוגבל ולכן רצוי להקדים ולהירשם.

### **זכויות יוצרים**

ראו נוהל "זכויות יוצרים" בנספח לתקנון הסטודנטים

### **נוהלי עבודה ובטיחות בסדנאות, ובמעבדות לצילום, ואולפן צילום וקול (ראו בהרחבה בתקנון הסטודנטים)**

- נהלי עבודה אלו נועדו בין היתר למנוע אסונות ו/או השחתת ציוד ו/או חומרים ו/או עבודות.
1. כל סטודנט המתחיל את לימודיו בצלאל נדרש לעבור סדנת בטיחות המתקיימת עם פתיחת שנה"ל, כפי שיפורסם במחלקות השונות, ההשתתפות בסדנא זו הינה תנאי בסיסי ומקדים לעבודה בסדנאות השונות במעבדות ובאולפני הצילום.
  2. המעבדות והסדנאות זמינות לרשות כל הסטודנטים במסגרת לימודיהם באקדמיה ולצורך לימודיהם בלבד, והכל כמפורט בתקנון הסטודנטים.
  3. זמני פתיחת המעבדות והסדנאות השונות יפורסמו מעת לעת, יש לוודא זמני עבודה במערכת ולתאם עם האחראים על הסדנאות והמעבדות באותו זמן.
  4. זכות הקדימה לעבודה ב"מעבדות" ובסדנאות תינתן לסטודנטים בשיעור פרונטאלי, והכל בתיאום המרצה ובאחריותו.
  5. המעבדות והסדנאות יהיו פתוחות לעבודה עצמית של סטודנטים מהמחלקה ומהאקדמיה. וכן בוגרי קורסים בסיסיים, מבואות או בעלי הכשרה מתאימה - באישור האחראים/ממונים במקום.



6. סטודנטים העובדים במעבדות, חייבים לשמור על המתקנים והציוד על תקינותם וניקיונם, לעמוד בלוחות הזמנים של העבודה במעבדות ושל השאלת הציוד ולהישמע להוראות האחראים.
7. בגמר העבודה יש לדאוג להחזרת הציוד למקום, לסידור מקומות העבודה וניקיונם, וכן לסגירת חיבורי מים וחשמל.
8. אין לעשן ו/או לאכול במעבדות ובסדנאות.
9. יש לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות בשימוש במתקני החשמל ו/או כל מתקן שעלול להוות סיכון כתוצאה משימוש לא נכון ו/או זהיר.
10. יש לשמור על הפרדה מלאה בין משטחים יבשים ורטובים במעבדות ובסדנאות.
11. על הסטודנטים העובדים במעבדות ובסדנאות לשמור על כללי בטיחות ובריאות בעבודה, להימנע מסיכון ופגיעה באחרים. ובכלל זה אין לבצע פעילות, תהליכי עבודה או הפעלת ציוד ללא היכרות או הכשרה מוקדמת. אין לבצע פעולות או תהליכי עבודה המסכנים את הזולת והסביבה (חשמל גלוי, אש, גז, מים וכד'), אין להשתמש במכשירים או בציוד מסוכן ללא הכשרה מוקדמת ו/או ובניגוד להוראות הבטיחות.
12. בכל בעיה / שאלה / ספק, יש לפנות מיידית לאחראי הבכיר בזמן ובמקום - עובד, טכנאי, מדריך, מרצה או ראש המחלקה.
13. על כל סטודנט לזהות עצמו באמצעות תעודת סטודנט לבקשת נציג בצלאל אשר ידרוש זאת ממנו.
14. בצלאל מותקנות מצלמות גלויות וסמויות ברחבי האקדמיה בכלל ובמעבדות בפרט זאת לצורכי שמירה על הציוד ולפי דרישת חברות הביטוח.
15. בעצם עבודתו של הסטודנט במעבדות הוא מצהיר כי קרא את הנהלים הנ"ל והוא מסכים להם.
16. סטודנט אשר לא יעבוד ע"פ נוהלים אלו יועבר לטיפולו משמעתי.
17. ניתן לפנות בכל בעיה, שאלה למנהל הסדנאות, בטיחות וביטחון במספר פנימי 266.

### **סדרי ביטחון באקדמיה**

מנהל הביטחון באקדמיה ממונה על כל נושאי הביטחון ובכללם העברת נהלים לגבי תאום טיולים, סיורים, אירועים מיוחדים, מסיבות, חרום ושגרה. בכל מחלקה קיימים ממוני סדנאות ורכוז מנהליות הבקיאות בנושאים הרשומים לעיל.

בנוסף בכל מחלקה תודרכו מספר סטודנטים בנושאי הביטחון, ומתמצאים בנהלים ובהתנהגות בעת חירום. סטודנטים באקדמיה מקבלים אפשרות להיכנס עם רכבם לפריקת ציוד למשך 30 דקות (ע"פ נוהל הקיים באתר האינטרנט).

בשעות היום ניתן לפנות לבעלי התפקידים באקדמיה עד השעה 16:00 לאחר שעה זו נמצאים בכל הקמפוסים תורני הביטחון שתפקידם לנהל כל אירוע חרום. קמפוס הר הצופים בטלפונים הבאים: 057-7769856, 052-3862718, 052-3862708, 057-7769857. קמפוס בצלאל 1: 057-7769858.

### **הדרכות בטיחות סטודנטים שנה א'**

האקדמיה בצלאל משקיעה רבות בנושא הדרכות הבטיחות לסטודנטים במחלקות השונות. בתחילת כל שנת לימודים במסגרת "שבוע הערכות לשנה א'" האקדמיה תקיים הדרכות לכלל ציבור הסטודנטים המתחילים שנה א'. ההדרכות יהיו עיוניות ומעשיות בסדנאות ומעבדות השונות. **הדרכות אלו הינן חובה.** סטודנט שלא ישתתף בהדרכות במסגרת שבוע הערכות יופעלו כנגדו סנקציות אקדמיות ומנהליות. לצורך השלמת ההדרכה יחוייב הסטודנט בתשלום.

במהלך חודש ספטמבר ישלח זימון לכל המתחילים שנה א' הכולל סילבוס עם חומר הלימוד ושעות ההדרכה.

במהלך שנות לימודיו של הסטודנט באקדמיה, הסטודנט יעבור רענון בנושא הבטיחות, **הדרכות אלו הינן חובה.**

## מרכז פניות לסטודנט

במטרה לשפר את השירותים הניתנים לסטודנטים בבצלאל, הוקם מרכז הפניות לסטודנט, אשר מטרתו לייעל את מתן השירותים בתחומי המינהל השונים. המרכז מטפל בפניות בתחום שכר הלימוד, תשלומים שונים, קנסות, רשם סטודנטים, טפסים שונים, עדכון פרטים אישיים ושיבוץ חדרי לימוד. כמו כן, משמש המרכז כעמדת מודיעין ונותן מענה לטלפון הראשי בבצלאל. המרכז מטפל ברוב הפניות באופן מידי, אך פניות עומק יעברו לטיפול במחלקות השונות באקדמיה, ותשובה תינתן תוך חמישה ימי עבודה, בהתאם לסוג הפניה. את ערכת מימוש הקבלה יש לשלוח ישירות למרכז, כמפורט בפתח חוברת זו.

שעות פעילות:

יפורסמו על גבי לוחות המודעות עם פתיחת שנת הלימודים

טלפונים: 02-5893314 / 02-5893291

פקס: 02-5826573

## חילופי סטודנטים

האקדמיה בצלאל מעודדת קשרים עם מוסדות מקבילים בעולם, ומאפשרת לסטודנטים מצטיינים, במעמד מן המניין, להשתתף בתכנית חילופי סטודנטים. תכנית זו מאפשרת לסטודנטים להקדיש סמסטר אחד ללימודים באקדמיה מקבילה בעולם ולהיחשף לסגל מרצים ולסטודנטים מתרבויות אחרות, כמו גם לנעשה בתחומי האמנות והעיצוב בעולם.

## מידע כללי

תכנית החילופים פתוחה לסטודנטים בשנתם השלישית בכל המחלקות לתואר ראשון ולסטודנטים בשנתם הרביעית במחלקה לארכיטקטורה. חילופי הסטודנטים יתקיימו בשני הסמסטרים. בתוכניות התואר השני, סטודנט יכול להקדיש סמסטר אחד בשנה השנייה ללימודיו באקדמיה מקבילה בעולם. בתוכנית התואר השני באמנויות ניתן לצאת לחילופים רק בסמסטר א' של השנה השנייה. בתוכנית התואר השני בעיצוב תעשייתי, סטודנט המעוניין לצאת לחילופים יוכל לצאת רק בשנתו השנייה, לא יוכל להירשם לפרויקט מסכם באותה שנה ויהיה עליו לפרוס את לימודיו על פני יותר משנתיים.

מכסת הסטודנטים שיומלצו על-ידי המחלקה בכל שנה לא תפחת מ-20% מגודל המחזור. מכסת היוצאים לחילופים תיקבע סופית בהתאם לאפשרויות שיבוץ הסטודנטים במוסדות המקבילים בחו"ל.

סטודנט המשתתף בתכנית חילופי הסטודנטים משלם ביטוח לאומי ושכר לימוד לאקדמיה, ואינו משלם כל שכר לימוד למוסד אליו הוא מתקבל במסגרת החילופים, מלבד הוצאות עבור חומרים, ציוד, מעבדה ודמי הרשמה כנדרש על-ידי המוסד בו מתקיימים לימודיו.

מסגרת החילופים היא לסמסטר אחד בלבד. בתום תקופת החילופים מתחייב הסטודנט לחזור לאקדמיה. לא ניתן לצאת לשנת חופש מיד לאחר תקופת החילופים.

סטודנט המבקש לצאת לחילופים חייב ללמוד שנת לימודים אקדמית מלאה.

· סטודנט שיצא לחילופים בסמסטר א' מחוייב לשוב ללימודיו בסמסטר ב' באקדמיה.

· סטודנט שיצא לחילופים בסמסטר ב' מחוייב לשוב ללימודיו באקדמיה בסמסטר א' בשנת הלימודים העוקבת.

· סטודנט אשר יפסיק את לימודיו בתום תקופת החילופים, יבקש בעתיד לשוב ללימודים

בבצלאל, לא יוכרו נקודות הזכות אשר נצברו בתקופת החילופים וחזרתו תהיה מותנת

בהמלצת ועדת הוראה ובאישור ועדה אקדמית עליונה.

## **הליכי הגשת הבקשה ובחירת המועמדים**

סטודנט המבקש להשתתף בתכנית יפנה את בקשתו למזכירות המחלקה במועדים אשר יפורסמו. הבקשה תכלול רישום של ארבע עדיפויות לשיבוץ במסגרת תכנית חילופי הסטודנטים. רישום העדיפויות לשיבוץ נעשה מתוך רשימת בתי הספר אשר בינם ובין בצלאל קיים הסכם חילופי סטודנטים. מידע על בתי הספר ניתן להשיג בספריית האקדמיה ובאתר האינטרנט של האקדמיה באמצעות קישורים לאתרי המוסדות השונים. בכל מחלקה תבחר ועדת ההוראה ועדת משנה מטעמה, אשר תורכב משני מרצים לפחות, ואשר תפקידה יהיה למיין את המועמדים ליציאה לחילופי סטודנטים. הוועדה תכלול לפחות חבר סגל אחד. לא ניתן לשנות את הבקשה לאחר הגשתה.

## **הקריטריונים לבחירת הסטודנטים המתאימים (תוכניות התואר הראשון)**

- א. קריטריון חובה (מהווה 60% מהשקלול הכללי): ממוצע ציונים בשלושה הסמסטרים שקדמו להגשת הבקשה.
- ב. קריטריון רשות (מהווים 40% מהשקלול הכללי): א. ציון על הגשת פורטפוליו.
- ב. ציון שיינתן ל"הצהרת הכוונות" של הסטודנט.
- ג. קריטריון נוסף על-פי החלטת ועדת ההוראה המחלקתית.

הוועדה תיתן ציון עבור כל אחד מן הקריטריונים המשמשים לבחירת המועמדים לחילופי סטודנטים. בגמר עבודתה תשקלל הוועדה את כל מרכיבי הציון ותדרג אותם על-פי גובה הציונים. על-פי המכסות שנקבעו למחלקה תוכן רשימה: "התקבל", "נדחה" ו"לא עבר את תנאי הסף".

## **"תנאי סף"**

- א. סטודנט פעיל בסטטוס "מן המניין" שאינו במעמד "על תנאי".
- ב. הסטודנט מילא את כל חובותיו בקורסי החובה המחלקתיים.
- ג. הסטודנט מילא את כל חובותיו המחלקה להיסטוריה ותאוריה.

ההחלטה בנוגע ליציאה לחילופים היא בלתי הפיכה. האקדמיה רשאית לחזור בה מההחלטה רק במקרים חריגים בהם חל שינוי מהותי במצב לימודי הסטודנט או בשל בעיית משמעת שלא הייתה ידועה לוועדה בעת אישור יציאתו לחילופים. סטודנט אשר יבטל את מועמדותו לאחר הגשתה, לא יוכל לצאת לחילופי סטודנטים במהלך המשך לימודיו בבצלאל ויוטל עליו לשלם דמי טיפול בסך 500 ₪.

## **הכנות ליציאה**

סטודנט שהתקבל לתכנית חילופי הסטודנטים משובץ על-פי עדיפויותיו ובהתאם לאפשרויות, על-ידי המשרד לקשרי חוץ וחילופי הסטודנטים. הסטודנט יקבל הודעה על שיבוצו ועל רשימת המסמכים הנדרשים ממנו לצורך קבלה במוסד אליו שובץ. בהודעה נוספת יאשר המשרד האחראי על החילופים את קבלתו / אי קבלתו למוסד.

- הסטודנט מתחייב לעשות לפני צאתו לחו"ל את כל הסידורים לנסיעתו ולהשלים את החתימות והאישורים על הסכם עקרונות ונוהלי חילופי הסטודנטים שבין האקדמיה לבין הסטודנט. המסמך כולל את הסידורים הבאים:
- א. אשרת כניסה לארץ היעד.
  - ב. אישור הסדרת תשלום שכר הלימוד במלואו לשנת הלימודים בה יצא הסטודנט לחילופים.
  - ג. אישור מן הספרייה ומחסן ציוד.
  - ד. טופס החתמה מחלקתי בנוגע למועדי ההגשות במקצועות המחלקתיים.
  - ה. טופס החתמה בנוגע למועדי הגשות במחלקה להיסטוריה ותאוריה.

### **בעת השהות בתכנית החילופים**

על כל סטודנט, עם הגיעו לאוניברסיטת החילופים, לבנות את תכנית הלימודים לאותו סמסטר ולשלוח עותק של המערכת באמצעות פקס או דוא"ל למזכירות מחלקתנו, על-מנת שתאושר על-ידי ראש המחלקה. האישור יישלח לסטודנט בחזרה על-ידי המחלקה. תכנית הלימודים באוניברסיטת החילופים תקביל בהיקפה ובתכניה לתכנית הלימודים הנלמדת במחלקה, בכפוף למבנה הלימודים הנהוג במוסד המארח. התנהגות בלתי הולמת של סטודנט במהלך שהותו באוניברסיטת החילופים, תידון עם שובו של הסטודנט בוועדת המשמעת המחלקתית.

### **קבלת זיכוי עבור קורסים שנלמדו במסגרת החילופים**

על הסטודנט לתעד את העבודות שהגיש במהלך תקופת החילופים, על-מנת להראותן לראש מחלקתנו, להביא עותק מהעבודות העיוניות שהוגשו וגליון ציונים המפרט את לימודיו במקום. עם שובו עליו למלא טופס דיווח על החילופים ולקבוע פגישה עם ראש המחלקה בה יציג תיק עבודות וגליון ציונים ויקבל על-פיו את נקודות הזיכוי.

ראש המחלקה מוסמך להעניק מקסימום 12 נ"ז (ללא ציון) אך יוכל לתת פחות נ"ז על-פי שיקול דעתו ובהתאם לקורסים שנלמדו ולציוניהם. מקרים חריגים יידונו בוועדה האקדמית העליונה.

הזיכוי במחלקה להיסטוריה ותאוריה ייעשה באופן דומה, תוך הצגת העבודות שהוגשו באוניברסיטת החילופים או העתקיהן. מקרים חריגים יידונו בוועדה האקדמית העליונה. מומלץ כי סטודנט השב מחילופים, יציג את עבודותיו והתרשמויותיו בפורום כיתתי או מחלקתי.

### **מוסדות אקדמיים בחו"ל - מקראה**

FA	Fine Art
VC	Visual Communications
GS	Metal/Jewelry
FASH (TEX)	Fashion (Textiles)
CER	Ceramics
GLASS	Glass
ID	Industrial Design
PH	Photography
ANIM	Animation
FILM	Film
VID	Video
ARCH	Architecture
MFA	Master of Fine Arts
MDES	Master of Design
URBDES	Master of Urban Design
?	Temporarily frozen/awaiting agreement
#	High level of native language required
**	NEW SCHOOL

## רשימת המוסדות

Institution	Departments	Website
-------------	-------------	---------

### Argentina

#FADU UBA	ARCH/ VC/ FASH	www.uba.ar
#Escuela de Fotografia Motivarte	PH	www.motivarte.com
IUNA	VC/SBA/FA/CER	http://www.iuna.edu.ar/

### Australia

#University of Sydney	CER/ GLASS/ GS/ FA/ PH/VC/ANIM/VID	www.usyd.edu.au
##UNSW	ARCH/VC/FA	www.unsw.edu.au

### Austria

Academy of Fine Arts Vienna	FA / ARCH	www.akbild.ac.at
Fachhochschule Salzburg	ID/ ANIM/ VID/VC	www.fh-salzburg.ac.at
#Kunst Universitat Linz (basic German)	FA/CER/PH/VC/ID (spring only)	www.ufg.ac.at
University of Music and Performing Arts, Vienna	FILM	www.mdw.ac.at

### Belgium

La Cambre, Brussels	ID/ ANIM/ FA/ PH/ VC/ CER/ MFA	www.lacambre.be
#Uni. Of Bruxelles (La Cambre)	ARCH	<a href="http://www.ulb.ac.be">http://www.ulb.ac.be</a>

### Brazil

#UFMG	VC/ FA/ ARCH	www.ufmg.br
**#FAAP	ARCH/FASH/VC/ID	http://www.faap.br/english/home/

---

## Canada

#Concordia University	FA/PH/CER	www.concordia.ca
**Emily Carr University	FA/VC/SBA/CER/ID/PH	<a href="http://www.ecuad.ca/">http://www.ecuad.ca/</a>
#Ontario College of Art and Design (OCAD)	FA/ VC/ ID/GS	www.ocad.on.ca
#York University	FA/MFA	www.yorku.ca

## China

**East China Normal University College of Design, Shanghai	FA/VC/PH/ID/SBA-VID(English)/ARCH/MFA/MDES/URBDES(English)	<a href="http://english.ecnu.edu.cn/s/191/t/339/main.htm">http://english.ecnu.edu.cn/s/191/t/339/main.htm</a>
**Shenzhen University, Guangdong	ARCH/Urban Planning	<a href="http://www.szu.edu.cn/2013/english/">http://www.szu.edu.cn/2013/english/</a>

## Chile

#Universidad UNIACC	ARCH/VC	www.uniacc.cl
#Universidad de Desarrollo	ARCH/ VC	www.udd.cl
#Universidad de Valparaiso	ARCH	www.uv.cl

## Colombia

**Universidad de los Andes in Bogotá	FA/ARCH	<a href="https://www.uniandes.edu.co/component/content/article/656-about-uniandes">https://www.uniandes.edu.co/component/content/article/656-about-uniandes</a>
--------------------------------------	---------	---

## Czech Republic

AAAD/VSUP	ID/ ARCH / CER/ VC/ GS/ FASH/ FA	www.vsup.cz
Academy of Fine Art, Prague	FA	www.avu.cz
#FAMU	PH	www.famu.cz
Usti Nad Labem	GLASS/ CER/ ID/ VC/ PH/ FA/FASH/ANIM/VID	www.ujep.cz
Technical University of Liberec	SBA/ ARCH	www.tul.cz/en

Tomas Bata University in Zlin	ID/ PH/ FASH/ ANIM/ VC	www.utb.cz
#University of West Bohemia, Pilsen	VC /CER/ PH/ illustration	www.zcu.cz/en

### Denmark

Aarhus Kunstakademi	FA/ VC/ CER	www.aarhuskunstakademi.dk
Aarhus School of Architecture	ARCH/MA	en.aarch.dk
Royal Danish Academy of fine Arts	VC/ CER/ ID/ FASH/ GLASS	http://kadk.dk/en/
Kolding School of Design	VC/ ID/ FASH	www.designskolenkolding.dk
Jutland Art Academy	FA	www.djk.nu
#Royal Danish Academy of Art	ARCH/MA	http://kadk.dk/en/

### Estonia

**Estonia Academy of Arts, Tallinn	VC/ARCH/URBDES/FA/PH/CER /GLASS/ FASH/GS	<a href="http://vana.artun.ee/index.php?lang=eng">http://vana.artun.ee/index.php?lang=eng</a>
------------------------------------	--	---

### Finland

Aalto University, Helsinki	VC/ CER/ FASH/ ID/ PH/ FA/ GS/ MDES	taik.aalto.fi/en
Academy of Fine Arts, Helsinki	FA / MFA	www.kuva.fi
HAMK Polytechnic	ID/ CER/ GLASS/ FASH	www.hamk.fi
Lahti University of Applied Sciences	ID/ FASH/ VC / GS/ PH	www.lamk.fi
**Seinajoki University of Applied Sciences	ID/VC	<a href="http://www.seamk.fi/In-English">http://www.seamk.fi/In-English</a>

---

---

**France**

#Art School of Nantes (ESBANM)	FA/MFA	<a href="http://en.beauxartsnantes.fr/">http://en.beauxartsnantes.fr/</a>
**Audencia Nantes	VC	<a href="http://www.audencia.com/en/">http://www.audencia.com/en/</a>
**ENSA Bourges	FA	<a href="http://www.ensa-bourges.fr/">http://www.ensa-bourges.fr/</a>
#Ecole d'Architecture de la Ville et de Territoires a Marne la Vallee	ARCH	<a href="http://www.marnelavallee.archi.fr">www.marnelavallee.archi.fr</a>
#Ecole Nationale Supérieure des Beaux Arts (ENSBA), Lyon	FA/ VC/ PH	<a href="http://www.ensba-lyon.fr">www.ensba-lyon.fr</a>
#Ecole Nationale Supérieure d'Architecture de Clermont-Ferrand	ARCH	<a href="http://www.clermont-fd.archi.fr">www.clermont-fd.archi.fr</a>
#Ecole Nationale Supérieure des Arts Decoratifs (ENSAD), Paris	VC/ FA/ PH/ ANIM/FASH	<a href="http://www.ensad.fr">www.ensad.fr</a>
#Ecole Nationale Supérieure d'Art (ENSA), Dijon	FA	<a href="http://www.ensa-dijon.fr">www.ensa-dijon.fr</a>
#Ecole Nationale Supérieure d'Architecture La Villette, Paris	ARCH	<a href="http://www.paris-lavillette.archi.fr">www.paris-lavillette.archi.fr</a>
#Ecole Nationale Supérieure d'Architecture Belleville, Paris	ARCH/URBDES	<a href="http://www.paris-belleville.archi.fr">www.paris-belleville.archi.fr</a>
#Ecole Nationale	ARCH	<a href="http://www.paris-valdeseine.archi.fr">www.paris-valdeseine.archi.fr</a>



Superieure d'Architecture Val de Seine, Paris		
#Ecole Nationale Superieure d'Arts Cergy, Paris	FA	<a href="http://www.ensapc.fr/">http://www.ensapc.fr/</a>
#Ecole Nationale Superieure des Beaux Arts (ENSBA), Paris	FA/ MFA	<a href="http://www.ensba.fr">www.ensba.fr</a>
#Ecole Nationale Superieure de Creation Industrielle (ENSCI), Paris	ID	<a href="http://www.ensci.com">www.ensci.com</a>
#Ecole Speciale d'Architecture, Paris	ARCH	<a href="http://www.esa-paris.fr">www.esa-paris.fr</a>
Ecole Superieure d'Art et Design (ESAD), Reims	ID/ VC/ MDES	<a href="http://www.esad-reims.fr">www.esad-reims.fr</a>
HEAR, Strasbourg	FA/ ID/ CER/ GS/ ANIM/ GLASS/ VC/VID/Illustration	<a href="http://www.hear.fr/">http://www.hear.fr/</a>
#Ecole Superieure des Beaux Arts (ESBAM), Marseille	FA/ VID/ CER/ ID	<a href="http://www.esbam.fr">www.esbam.fr</a>
#ESAG Penninghen – Paris	VC	<a href="http://www.penninghen.com">www.penninghen.com</a>
Paris college of Art	FA/ PH/ FASH/ VC/ CER/ ANIM	<a href="http://www.paris.edu/">http://www.paris.edu/</a>
ENSA Nancy	ID	<a href="http://www.ensa-nancy.fr">www.ensa-nancy.fr</a>
Ecole superieure d'Art TPM (ESATPM),Toulon	PH/FA/SBA	<a href="http://www.esart-tpm.fr/ecole.html">http://www.esart-tpm.fr/ecole.html</a>
#Villa Arson, Nice	FA/MFA	<a href="http://www.villa-arson.org/">http://www.villa-arson.org/</a>

#Ecole Nationale Supérieure d'Architecture Paris Malaquais (ENSAPM)	ARCH	<a href="http://www.paris-malaquais.archi.fr/index.html?module=home">http://www.paris-malaquais.archi.fr/index.html?module=home</a>
Ecole supérieure d'art et de design Le Havre - Rouen ESADHAR	VC/FA	<a href="http://www.esadhar.fr/lh/">http://www.esadhar.fr/lh/</a>
ECV École de Communication Visuelle	VC/SBA	<a href="http://www.ecv.fr/en">http://www.ecv.fr/en</a>

### Germany

#Academy of Media Arts, Cologne	FILM	<a href="http://www.khm.de">www.khm.de</a>
#Bauhaus University, Weimar	VC/ FA/ PH/ ARCH/MEDIA	<a href="http://www.uni-weimar.de">www.uni-weimar.de</a>
Beuth Hochschule für Technik, Berlin	ARCH/ VID	<a href="http://www.beuth-hochschule.de">www.beuth-hochschule.de</a>
BTK-FH, Berlin	VC/ PH	<a href="http://www.btk-fh.de">www.btk-fh.de</a>
Coburg University of Applied Sciences	ARCH/ ID	<a href="http://www.hs-coburg.de">www.hs-coburg.de</a>
Dessau Institute of Architecture	ARCH	<a href="http://www.afg.hs-anhalt.de/dia">www.afg.hs-anhalt.de/dia</a>
Hochschule, Augsburg	ARCH/ VC	<a href="http://www.hs-augsburg.de">www.hs-augsburg.de</a>
Fachhochschule , Bielefeld	FASH/ PH/ VC/ FA	<a href="http://www.fh-bielefeld.de">www.fh-bielefeld.de</a>
#Fachhochschule, Dortmund	ID/ VC/ PH/ VID	<a href="http://www.fh-dortmund.de">www.fh-dortmund.de</a>
Fachhochschule , Duesseldorf	ARCH/ ID	<a href="http://www.fh-duesseldorf.de">www.fh-duesseldorf.de</a>
Fachhochschule , Mainz	VC/ ANIM/ VID	<a href="http://www.fh-mainz.de">www.fh-mainz.de</a>
#Fachhochschule, Muenster	VC/ ID/ ANIM/ illustration*	<a href="http://www.fh-muenster.de">www.fh-muenster.de</a>
#Fachhochschule, Potsdam	ARCH/ ID/ FILM/ VC	<a href="http://www.fh-potsdam.de">www.fh-potsdam.de</a>

Folkwang Hochschule, Essen	ID/ VC/ PH	<a href="http://www.folkwang-hochschule.de">www.folkwang-hochschule.de</a>
FilmAkademie Baden Wuerttemberg	ANIM/VID	<a href="http://www.filmakademie.de/en/main-page/">http://www.filmakademie.de/en/main-page/</a>
Hamburg University of Applied Sciences	VC/ PH/ FASH/ ANIM/ VID	<a href="http://www.haw-hamburg.de">www.haw-hamburg.de</a>
#HFG Offenbach	VC/ ID	<a href="http://www.hfg-offenbach.de">www.hfg-offenbach.de</a>
HGB Leipzig	PH/ FA/ VC	<a href="http://www.hgb-leipzig.de">www.hgb-leipzig.de</a>
Hochschule fur Bildende Kunst, Dresden	FA	<a href="http://www.hfbk-dresden.de">www.hfbk-dresden.de</a>
Hochschule, Darmstadt (h_da)	ID/ VC/SBA	<a href="http://www.h-da.de">www.h-da.de</a>
Hochschule fur Gestaltung, Schwabisch Gmuend	ID/ VC/ MDES	<a href="http://www.hfg-gmuend.de">www.hfg-gmuend.de</a>
Hochschule fur Kunst und Design, Halle	ID/ VC/ CER/ FASH/ FA/ GLASS/ANIM	<a href="http://www.burg-halle.de">www.burg-halle.de</a>
**#Hochschule Koblenz	CER/GLASS	<a href="http://www.hs-koblenz.de/wwc/fachbereiche/ikkg/freie-kunst-keramikglas/">http://www.hs-koblenz.de/wwc/fachbereiche/ikkg/freie-kunst-keramikglas/</a>
Hochschule Lausitz, Cottbus	ARCH	<a href="http://www.fh-lausitz.de">www.fh-lausitz.de</a>
HKS- Ottersberg	FA/MFA	<a href="http://www.hks-ottersberg.de/EN/">http://www.hks-ottersberg.de/EN/</a>
#HTW-Berlin	VC/ ID	<a href="http://www.htw-berlin.de">www.htw-berlin.de</a>
Koln International School of Design	MDES/ VC/FASH/ID	<a href="http://kisd.de">kisd.de</a>
Kunstakademie, Muenster	FA/ PH/ FILM	<a href="http://www.kunstakademie-muenster.de">www.kunstakademie-muenster.de</a>
#Kunstakademie, Stuttgart	FA/ ARCH	<a href="http://www.abk-stuttgart.de">www.abk-stuttgart.de</a>
Pforzheim University	ID/ GS / VC	<a href="http://www.hs-pforzheim.de">www.hs-pforzheim.de</a>
Staedelschule, Frankfurt	FA	<a href="http://www.staedelschule.de">www.staedelschule.de</a>
Universitat der Kunste, Berlin	ARCH/ ID/ VC/ FA	<a href="http://www.udk-berlin.de">www.udk-berlin.de</a>

(UDK)		
Universität Kassel	FA	www.uni-kassel.de
University of Applied Sciences, Dresden	ID/ ARCH	www.htw-dresden.de
#University of Arts Bremen	FA/ID/VC (English)	www.hfk-bremen.de
University of Karlsruhe	ARCH	www.uni-karlsruhe.de
#University of Stuttgart	ARCH	www.uni-stuttgart.de
Weissensee Kunsthochschule, Berlin	FA/ VC/ ID/ FASH/MDES	www.kh-berlin.de
#University of Applied Sciences, Niederrhein	ID, VC/CER/GLASS	<a href="http://www.hs-niederrhein.de/home-en/">http://www.hs-niederrhein.de/home-en/</a>

### Hungary

Moholy Nagy University of Art and Design, Budapest	ARCH/ GS/ GLASS/ ID/ ANIM/ VC/ (PH)/ MEDIA/ CER	www.mome.hu
University of West Hungary – International Ceramics Studio	CER	www.icshu.org

### Iceland

Iceland Academy of the Arts	FASH/ VC/ ID/ FA –fall	english.lhi.is
-----------------------------	------------------------	----------------

### India

CEPT Ahmedabad	ARCH	www.cept.ac.in
Srishti College of Art, Design and Technology, Bangalore	VC/ID/ANIM	<a href="http://srishti.ac.in/">http://srishti.ac.in/</a>

---

---

**Ireland**

National College of Art and Design, Dublin	FA/ CER/ ID/ FASH/ GS/ VC <b>only semester B</b>	www.ncad.ie
New Media Technology College, Dublin	FILM	www.nmtc.ie

**Italy**

Alchimia, Florence	GS	www.alchimia.it
Free University of Bozen-Bolzano	ID/ VC/ MDES	www.unibz.it
Instituto Europeo de Design (IED), Milano	ID/ VC/PH/ ANIM/FASH/GS	www.ied.edu
#Instituto Europeo de Design (IED), Roma	ID/ PH/ VID/FASH/GS	www.ied.edu
#Instituto Europeo de Design (IED), Torino	VC/ ID / VID/ PH/FASH/GS	www.ied.edu
#IUAV, Venice	VC/ FA/ FASH	www.iuav.it
NABA, Milano	ID/FASH/VC/MDES/FA(#)	<a href="http://www.naba.it/">http://www.naba.it/</a>
Politecnico di Milano	ID/ ARCH/URBDES/MDES	www.polimi.it
Universita Ferrara	ARCH	www.unife.it

**Japan**

**Tokyo University of the Arts	FA/CER/GLASS(MA)/METAL/VC/ ARCH/MFA	<a href="http://www.geidai.ac.jp/english/">http://www.geidai.ac.jp/english/</a>
**Hiko Mizuno College of Jewelry	GS	<a href="http://hikohiko.jp/en/">http://hikohiko.jp/en/</a>

---

**Korea**

Hongik University	FA/ VC/ CER/ ID/ (ANIM)/ FILM/ TEX/ FASH	www.hongik.ac.kr
IDAS – Hongik	MDES	www.idas.ac.kr

**Latvia**

Art Academy of Latvia	FA/ VC / CER/ GLASS/ ID/ Tex	www.lma.lv
-----------------------	------------------------------	------------

**Lithuania**

Vilnius Academy of Fine Arts	CER/ PH/ FA/ TEX/ VC/ ARCH/ FASH/ ID/ ANIM/ VID/ GS/ GLASS	www.vda.lt
------------------------------	--	------------

**Mexico**

#Centro de diseño, cine y televisión	FILM/ ID/ VC/ FASH	www.centro.org.mx
#Universidad Anahuac	ARCH/ VC	www.anahuac.mx
#Universidad Iberoamericana	ARCH/ VC/ ID/ TEX/ FA/ ANIM/ VID	www.uia.mx
**#Ibero Torreon	VC/ID	http://itzel.lag.uia.mx/publico/index.php

**The Netherlands**

ArtEz Arnhem	FA/ ID (fall only)/ VC	www.artez.nl
ArtEz Enschede	ID/ VC/ PH	www.artez.nl
ArtEz Zwolle	VC/ ANIM	www.artez.nl
Eindhoven Design Academy	ID	www.designacademy.nl
Royal Academy of Art, Hague	VC/ PH/ FA/ FASH	www.kabk.nl
Rietveld Academy, Amsterdam	FA/ GS/ VC/ CER/ PH/ ARCH/ GLASS/ID	www.gerritrietveldacademie.nl
Utrecht School of the Arts	ID-spring/ VC-fall/ ANIM- spring/ FA / VID-spring/ FASH	www.hku.nl
**Willem de Kooning Academy	FA/VC/PH/SBA/ID/MDES/MFA	http://www.wdka.nl/en/

**Norway**

Norwegian University of Science and Technology (NTNU)	ARCH/ FA/ ID	www.ntnu.no
KHiO, Oslo	FA/ CER/ VC/ GS/FASH	www.khio.no

**Poland**

Academy of Fine Arts, Poznan	VC/ FA/ ID/ URBDES/ MDES/ MFA	www.asp.poznan.pl
Academy of Fine Arts, Warsaw	ID	www.asp.waw.pl
Academy of Fine Arts, Wroclaw	FA/ VC/ CER/ GLASS/ ID/MFA/MDES	www.asp.wroc.pl

**Portugal**

Technical University, Lisbon	ARCH	www.utl.pt
#UPorto	ARCH-Fall only	www.up.pt
ESAD	SBA/VC/GS/FASH/ID	http://esad.pt/

**Russia**

#St. Petersburg State Academy of Art and Design	CER/FA/FASH/ID/GLASS	www.artisk.ru
#Moscow Institute of Architecture	ARCH	www.marhi.ru/eng

**Spain**

**CESINE	FASH/VC	http://www.cesine.com/gbr/home/spanish-private-university
#Elisava, Barcelona	VC/ ID	www.elisava.es
##Escola Massana, Barcelona	FA/ VC/ ID/ GS	www.escolamassana.es
#Instituto Europeo de Design (IED),	ID/ VC/ VID	www.ied.edu

Barcelona		
#Instituto Europeo de Design (IED), Madrid	ID/ VC/VID/FASH	www.ied.edu
Universidad Politecnica de Madrid (UPM)	ARCH	www.upm.es
#Universidad Politecnica de Valencia	VC/ FA/ ID/ PH	www.upv.es
**#Universidad de Málaga	ARCH/FA	http://www.uma.es/

### Sweden

Konstfack Skolar	VC (fall only) / ID (fall only)/ CER(fall)/GLASS (fall)/Metal/text(fall)/MA	www.konstfack.se
------------------	---	------------------

### Slovakia

Academy of Fine Arts and Design, Bratislava	PH/ FA/ ID/ VC/ FASH/ GS/ CER/ GLASS/ VID/ ARCH/MFA	www.afad.sk
---	---	-------------

### Switzerland

#ECAL	ID/ VC/ PH/ MEDIA/ FILM/ FA	www.ecal.ch
ECAV, Sierre	FA/PH/CER/VID	www.ecav.ch
HEAD University of Art and Design, Geneva	VC/ CER/FA	head.hesge.ch
Hochschule, Luzern	VC/ VID/ ANIM/ FA/MDES/MFA	www.hslu.ch
#Zurich University of the Arts	ID/ FA/ PH/ VC/ ANIM/VID/ MFA	www.zhdk.ch

### Taiwan

Shih Chien University, Taipei City	ARCH/VC/ID/FASH	<a href="http://english.usc.edu.tw/">http://english.usc.edu.tw/</a>
**Taipei National University of the Arts	FA/PH/SBA(English)/VC	http://1www.tnua.edu.tw/main.php?lang=en



---

**Turkey**

University of Bahcesehir, Istanbul	ARCH/ VC/ FILM	www.bahcesehir.edu
------------------------------------	----------------	--------------------

**United Kingdom**

Chelsea College of Art and Design	Interior/Spatial Design(fall)	www.chelsea.arts.ac.uk
Glasgow School of Art	FA/ VC/ GS/ ID/ PH/ MFA	www.gsa.ac.uk
Middlesex University	FA (only spring)	www.mdx.ac.uk
#Slade School of Fine Art	FA/ PH	www.ucl.ac.uk/slade
University of Brighton	FA / PH	www.brighton.ac.uk
University of South Wales	PH	<a href="http://www.southwales.ac.uk/">http://www.southwales.ac.uk/</a>
Edinburgh Napier University	VC/ ID	www.napier.ac.uk

**United States**

#Art Center College of Design, Pasadena	FA/ VC/ ID/illustration	www.artcenter.edu
#California College of the Arts (CCA)	FA/ GS/ VC/ FILM/ID/ARCH/ FASH/ PH/ ANIM/ CER/ GLASS	www.ccac-art.edu
**CalArts , Valencia, CA	ANIM	www.calarts.edu
##Carnegie Mellon, Pittsburgh	FA	www.cmu.edu
Cleveland Institute of the Arts	ANIM/ CER/ VC/ FA/ GLASS/ ID/ GS/ PH/ VID	www.cia.edu
Cooper Union, New York	FA/ VC / FILM/ PH	www.cooper.edu
Kansas City Art Institute	ANIM/ CER/ ID/ PH/ FA/VID/VC	www.kcai.edu
#Maryland	FA/ VC/ CER/ PH/ ANIM	www.mica.edu

Institute College of Art		
Milwaukee Institute of Art and Design	ID/ FA/ PH/ VC	www.miad.edu
**MassArt - Boston	ANIM/ ARCH/ CER/ FASH/ FA/ VID/ GLASS/ VC/ ID/ GS/ PH/MFA	www.massart.edu
**OTIS College of Art & Design, LA	ID/FA/VC/ARCH	<a href="http://www.otis.edu/">http://www.otis.edu/</a>
#Parsons School of Design, New York	ARCH/ PH/ ID/ FA/ VC/ FASH/ GS/ ANIM/ MFA	www.parsons.edu
Pratt Institute, New York	FA/ ID/ VC/ CER/ FASH/ SBA/ PH	www.pratt.edu
Rhode Island School of Design	ID (fall only)/ VC/ CER/ GLASS/ ARCH/ GS/ ANIM/ FA/ TEX/ PH/ VID	www.risd.edu
#San Francisco Art Institute	FA/ PH/ FILM	www.sanfranciscoart.edu
School of the Art Institute of Chicago	ARCH/ CER/ FASH/ VID/ ANIM/ FA/ PH/ VC	www.saic.edu
School of the Museum of Fine Arts, Boston	FA/ PH/ CER/ VC/ VID/ METALS/ ANIM	www.smfa.edu
**SUNY New Paltz	CER/Metal(GS)/PH	<a href="http://www.newpaltz.edu/">http://www.newpaltz.edu/</a>
Syracuse University, NY	VC	www.syr.edu
University of the Arts, Philadelphia	VC/ ID/ FA/ PH/ ANIM/ VID	www.uarts.edu
**PNCA	FA/VC/ANIM	<a href="http://www.pnca.edu/">http://www.pnca.edu/</a>
<b>Uruguay</b>		
#Universidad ORT	VC/ID/ ARCH	www.ort.edu.uy

סטודנט המעוניין לנסוע לחילופים במוסד שאיננו מופיע ברשימה זו, נדרש לאסוף חומר רלוונטי על אותו המוסד ולהביאו לאישור ראש המחלקה. לאחר אישור ראש המחלקה יש להעביר למשרד לקשרי חוץ וחילופי הסטודנטים להמשך תאום עם המוסד. את התהליך יש להתחיל כבר עם פתיחת שנה"ל.

## **ספריות בצלאל והמאגרים הדיגיטאליים**

### **ספריות האקדמיה בצלאל ע"ש מילדרד ופיליפ גודקין**

הספרייה המרכזית בהר הצופים וספריית המחלקה לארכיטקטורה הנמצאת בבנין המחלקה בעיר, כוללות כ- 50,000 כרכים של ספרים, כתבי עת, תקליטורים, קלטות וידיאו, סרטי די.וי.די ומאגרי מידע הנוגעים בכל תחומי הלימוד באקדמיה ובתחומים משיקים וקרובים. הסטודנטים מוזמנים לעיין בספרים הנמצאים באולמות הקריאה של הספריות, ורשאים לשאול ספרים אלו בכפוף לנוהלי ההשאלה לשנת תשע"ה. נהלי ההשאלה מפורסמים באתר הספרייה אשר באתר הבית של האקדמיה. אפשר לקבל את הנהלים גם בספרייה. המאחרים בהחזרת הספרים יחויבו בקנס כספי. שאילת החומר הספרייתי מתאפשרת רק עם הצגת כרטיס סטודנט אישי ומעודכן לשנת הלימודים תשע"ה. הכרטיס אינו ניתן להעברה. תכנת חיפוש המידע אשר בספריות היא תכנת "אלף 500" מהדורה 20. זוהי גם תכנת החיפוש בה משתמשות כל האוניברסיטאות ורוב המכללות בישראל. התוכנה, באמצעות ממשק התצוגה "פרימו", מאפשרת לסטודנטים לערוך באמצעותה חיפוש מידע מתקדמים ומיוחדים ומאפשרת להיכנס לאתרי הספריות של מוסדות ההשכלה הגבוהה בארץ ובעולם. הסטודנט יכול להיכנס לקטלוג הספריות באמצעות המחשבים שבספרייה או דרך האינטרנט ולבצע בקטלוג פעולות חיפוש, הארכת זמן השאלה והזמנות ספרים. הכניסה לקטלוג הספריות דרך האינטרנט: <http://primo-bezalel.exlibris.co.il>

אפשר להיכנס לקטלוג הספריות גם דרך אתר הספרייה שבאתר הבית של בצלאל. במסך המתקבל יש להקליק על הקישור "ספרייה ומאגרים" ומשם לנווט למידע באמצעות הקישורים הרלבנטיים. האתר מכיל את כל הקשור לענייני הספריות: שעות פתיחה, נהלי השאלה, מאגרי מידע, כותרים חדשים ועוד.

### **הדרכה**

בתחילת השנה תינתן הדרכה לסטודנטים של שנה א', להכרת אוסף הספרייה ולהכרת שיטות החיפוש השונות באוסף זה. כמו כן ידרשו הסטודנטים של שנה א' לבצע תרגילי חיפוש באמצעות הלומדה אשר בתוכנת הספרייה. הדרכות מתקדמות יותר והדרכות להכרת מאגרי המידע יינתנו לסטודנטים במשך שנת הלימודים. כמו כן מתקיימות הדרכות על מאגרי מידע מקוונים לסטודנטים של שנה ב' לקראת כתיבת עבודות פרו"ס.

### **השאלת ספרים מספריית האוניברסיטה העברית בהר הצופים:**

קיים הסדר עפ"י ניתן לשאול ספרים מספריית האוניברסיטה בהר הצופים. פרטי ההסדר מפורסמים על לוח המודעות של ספריית האקדמיה.

### **שעות פעילות הספרייה:**

הספרייה המרכזית, בצלאל – הר הצופים:

בימים א'-ה' בשעות 8:30-19:00.

טלפון: 02-5893277

ספריית המחלקה לארכיטקטורה – מרכז העיר:

ביום ראשון הספרייה סגורה. בימים ב'-ג' בשעות 8:30-19:00, ביום ד' בשעות 08.30-

16.00 .

ביום ה' בשעות 08.30-19.00

טלפון: 02-6253123

שירותי הספרייה יופסקו רבע שעה לפני סגירתה, כדי לאפשר לספרניות לבצע סגירה מסודרת של הספרייה. דלתות הספרייה ינעלו בשעת הסגירה המקורית

במהלך חופשות הסטודנטים יחולו שינויים בשעות הפתיחה. הודעה על כך תפורסם באתר הספריות שבאתר האקדמיה באינטרנט, בספרייה ובדוא"ל של הסטודנטים.

בכל שאלה אפשר לפנות למנהל הספרייה 5893283 – 02 או בדוא"ל [nadav@bezalel.co.il](mailto:nadav@bezalel.co.il) כמו כן קיים קישור בפורטל המאפשר לשלוח שאלות ובקשות לצוות הספרייה

### **מאגרי מידע דיגיטליים - ארכיון בצלאל - "בצלאל קטלוג"**

בארכיון בצלאל מבוצעים איתור, איסוף ומיון, שימור, דיגיטציה וקטלוג של דימויים. התוצר הינו מאגר ממוחשב הכולל תיעוד דיגיטלי של התחומים הבאים: ההיסטוריה של בצלאל ואירועים שונים, עבודות סטודנטים (סוף סמסטר, סוף שנה), פרויקטי גמר ותערוכות בוגרים ואוספים של עבודות בצלאל ממקורות שונים. המידע המתועד מיועד למורים, לסטודנטים, לסגל המוסד ולקהל הרחב.

- המאגר הממוחשב "בצלאל קטלוג" כולל גם את ספריית הדימויים לצרכי הוראה ולמידה (לשעבר "ספריית השקופיות"), מאגר דימויים של חומרי ליבה סרוקים, סריקה וקטלוג של דימויים מספרים, משקופיות ומאוספים של מרצים לפי צרכי ההוראה. הגישה למאגר חומרי ההוראה ולמאגר האוספים החיצוניים היא רק למשתמשים מורשים – קרי מרצים וסטודנטים של בצלאל. כתובת האתר היא: <http://archive.bezalel.ac.il>

- קישור לארכיונים חיצוניים בהם נמצאים אוספים של בצלאל – קיימת גישה מאתר הארכיון לרשימת התיקים ההיסטוריים של בצלאל הנמצאים בארכיון הציוני הלאומי.

מתן גישה לפונים וקישור הארכיון לאתר בצלאל הוא לפי כללים המאפשרים שמירה על זכויות היוצרים. ראו מסמך תנאי שימוש באתר. **מי שקיים ברשותו חומר ארכיוני מוזמן לפנות ולבצע דיגיטציה ושימור של החומרים שלו בארכיון בצלאל.**

### **הזמנות לספר ה-100 לבצלאל**

**ניתן לפנות אלינו :**

באמצעות הטלפון: טלפון 5893283 - 02

באופן אישי: אגף הספריות בקומה 8, ליד המחסן המרכזי ומתחת לספריית האקדמיה.

בדוא"ל: [nadav@bezalel.ac.il](mailto:nadav@bezalel.ac.il)

### **מחסן ציוד מרכזי**

מחסן הציוד המרכזי של בצלאל בהר הצופים משאיל ציוד לכלל הסטודנטים בבצלאל. הציוד כולל כחמשת אלפים פריטים הקשורים לתחומי הלימודים באקדמיה כגון מכשירי וידאו DVD, מקרנים, אביזרי צילום וכיו"ב. שאילת ציוד מתאפשרת רק עם הצגת כרטיס סטודנט אישי ומעודכן לשנת הלימודים הנוכחית ובהתאם לנהלים כמפורט להלן. המאחרים בהחזרת הציוד יחויבו בקנס כספי.

## הדרכה

בתחילת שנת הלימודים תשע"ה יקבלו הסטודנטים משנה א' הדרכה להכרת המחסן ונהליו. מועדי ההדרכה יפורסמו במחלקות באמצעות הדואר האלקטרוני. ההשתתפות בהדרכה היא חובה ותנאי להשאלת ציוד.

שעות פתיחה

ימים א'-ה': 08:00 – 20:00

טלפון לבירורים: 02-5893236

### נוהל השאלת ציוד מהמחסן המרכזי (נוהל זה צפוי להשתנות עם כניסת מערכת מחשוב חדשה – הודעה על כך תתפרסם בנפרד)

1. השאלת ציוד תתבצע רק עם כרטיס הסטודנט האישי של השואל, התקף לשנת הלימודים הנוכחית. (במידה ויש בעיה יש לפנות למרכז הפניות לסטודנט).
2. סטודנטים בשנה א' יוכלו לשאול ציוד רק לאחר קבלת הדרכה.
3. ניתן להזמין ציוד ל**סוף השבוע** החל מיום שלישי, דרך אתר האינטרנט של בצלאל בכתובת: [www.bezalel.ac.il](http://www.bezalel.ac.il). הזמנות לשאר ימות השבוע יתקבלו יום מראש, החל מהשעה 10:00.
4. לקיחת ציוד ל**סוף השבוע**, תתבצע ביום ה' לפי השעה המפורסמת באתר. (לבקשות מיוחדות יש לפנות למחסן לקבלת טופס לבקשות מיוחדות).
5. עדיפות למתן ציוד יעודי בלבד ניתנת לסטודנטים משנה ד' ותואר שני.
6. אם נעשתה הזמנה אך אין צורך בציוד, יש לבטל את ההזמנה עד שעה לפני לקיחתו, לטובת סטודנטים אחרים הזקוקים לו. הציוד נשמר עד שעה לאחר זמן ההזמנה, לאחר מכן ההזמנה בטלה.
7. חובה לבדוק את תקינות הציוד בזמן ההשאלה. האחריות היא על השואל בלבד.
8. חובה להחזיר את הציוד שמיש, תקין, מאורגן ומסודר. האחריות על הציוד (שמירתו, השימוש בו, החזרתו בזמן, תקינותו, שלמותו וכו') מוטלת על הסטודנט החתום, ועליו בלבד.
9. בהחזרת ציוד הכולל בתוכו סוללה הניתנת להטענה, על הסטודנט לדאוג שהסוללה תוחזר למחרת למחסן טעונה.
10. ניתן לשוב ולשאול פריט מסוים עד שלוש פעמים בשבוע, או לחילופין, לשלושה ימים (שני לילות) ברציפות, באישור מיוחד.
11. יש להחזיר את כל הציוד למחרת, עד השעה 10:00. אם שעת החזרה אינה נוחה יש למלא טופס לבקשה מיוחדת ולמסורו למחסנאי בזמן השאלת הציוד. איחור בהחזרת הציוד יגרור קנס בסך 2 ₪ לפריט לכל יום איחור. במידה והציוד הנלקח הוא ציוד יעודי (סטודיו: פלאשים, מצלמות פורמט בינוני, מצלמות 4/5 וכל האביזרים הנלווים אליהם) יש להחזיר עד השעה 09:00. כל איחור בהחזרת הציוד היעודי יגרור קנס בסך 35 ₪ לפריט לכל יום איחור ולא יעלה על 150 ₪.
12. בעת החזרת הציוד – יש לחכות ליד הציוד עד גמר הזיכוי על כל הפריטים. באחריות הסטודנט לבדוק ולוודא שכל הציוד הרשום על שמו הוחזר וכי הסטודנט זוכה על כל הציוד.
13. סטודנט שהחזיר ציוד שאינו תקין (לקוי, שבור ו/או פגום) חייב להודיע על כך למחסנאי. במידה והסטודנט לא הודיע על כך למחסנאים בעת החזרת הציוד – תחסם בפניו האפשרות לשאול ציוד, עד שיתוקן הציוד ועלות הנזק כמפורט בסעיפים 15 ו-16 להלן תשולם ע"י הסטודנט.
14. סטודנט אשר יחזיר ציוד שאינו תקין וידווח למחסנאי בעת החזרתו, לא יחסם עד שבוע לאחר שהמחסן יודיע לו את מחיר הנזק והתיקון.
15. סטודנט יחויב בתשלום במלוא עלות התיקון של ציוד שניזוק בזמן בו היה הציוד ברשותו. יש אפשרות לגשת לוועדת קנסות.

16. במקרה של **אובדן ציוד** או גרימת נזק שאינו בר תיקון, ישלם הסטודנט את מחיר עלות הציוד. במקרה בו לא יימצא ציוד זהה, יירכש ציוד חלופי, דומה ככל האפשר.
17. מחשבים ניידים ומקרנים יושאלו רק **למרצים** לצורך העברת שיעור.
18. סגל המרצים והסגל המנהלי אשר לוקחים ציוד עבור שיעורים יקבלו **עדיפות ראשונה** במידה וקיים תור במחסן.
19. כל סטודנט יכול להיעזר במחשב, הנמצא מחוץ למחסן, על מנת לבדוק איזה ציוד רשום על שמו.

**הנהל נכתב בלשון זכר אך מופנה לגברים ונשים כאחד.**

### **נוהל הזמנת ציוד לסוף שבוע דרך האינטרנט**

הזמנות לסוף השבוע יתבצעו דרך אתר האינטרנט של בצלאל בלבד!  
כתובת האתר: [www.bezalel.ac.il](http://www.bezalel.ac.il).  
דף ההזמנות באתר יפתח בכל יום ג', השעה תפורסם בהמשך.  
הכניסה למערכת תתבצע עם אותם שם וסיסמה שקיבלתם והמשמשים במסוף האלקטרוני.  
**בשלב הראשוני :**

תינתן עדיפות לסטודנטים בשנה ד' ומעלה ותואר שני. סטודנטים אלה יוכלו לבצע הזמנתם החל מהשעה 13:00 ועד השעה 15:00 (שעות סופיות יפורסמו עם פתיחת שנה"ל).

רצוי להדפיס ולהצטייד באישור על מנת להקטין זמן המתנה ביום לקיחת הציוד (יום ה').  
**בשלב השני :**

החל מהשעה 17:00 ואילך, סטודנטים מכל השנים יוכלו להזמין ציוד באמצעות האתר עד לגמר הציוד.  
על הסטודנט להיכנס לאתר ביום ההזמנה, לאחר השעה 19:00, על מנת לבדוק כי ההזמנה אושרה. (שעות סופיות יפורסמו עם פתיחת שנה"ל).  
רצוי להדפיס את האישור הסופי על מנת להראותו במקרה של אי בהירות.

### **ועדת שיפוי נזקים וקנסות**

ועדת שיפוי נזקים וקנסות עוסקת בערעורים בנושא: קנס חניה, איחור או אי החזרת ספרים לספרייה, קנס איחור בהחזרת ציוד למחסן מרכזי ונזק לציוד המושאל מהאקדמיה וקנסות נוספים. נוהל הגשת הערעור מפורסם באתר בצלאל.  
הרכב הועדה: מנהל סדנאות, בטיחות וביטחון, דקנית הסטודנטים, מנהל מחסנים ונציג סטודנטים. במידת הצורך, תתכנס ועדה רחבה יותר הכוללת בנוסף את סמנכ"ל, כספים ומנהל וחשב האקדמיה.

## איגוד הסטודנטים

פעילות האיגוד נוגעת בתחומים רבים ומטרותינו וחזוננו רחב.

- איגוד הסטודנטים ייצג ומייצג את הסטודנטים מול הנהלת בצלאל וכחלק מהסאנט באופן שותף ומתנהל מול האקדמיה במידת הצורך, אך גם בשיתוף פעולה לשמירת האינטרס של הסטודנט.
- כגוף המאחד מספר פרטים רב כל כך, עם אינטרסים רבים משותפים האיגוד מאפשר הנחות משמעותיות לסטודנטים בבצלאל, שומר על האינטרסים מול הגורמים הצרכניים בתוך תחומי האקדמיה (הקפיטריה, חנויות האמנות בהר הצופים ובעיר) ומסייע בגיוס קבוצות רכישה.
- יריד חוצות היוצר ופרויקט "שופנע" המאפשרים לסטודנטים למכור, להרוויח ולשחרר את זכויות היוצר עבור מוצרים אותם הם מייצרים בזמן הלימודים בבצלאל
- איגוד הסטודנטים הוא הפלטפורמה המשמעותית והחשובה לפעילות חברתית מתוך ואל חוץ תחומי הקמפוסים
- מסיבות ואירועים עבור הסטודנטים
- קידום יוזמות עירוניות, שיתופי פעולה עם גורמים מוניציפליים בירושלים ומחוצה לה
- ייצוג הסטודנטים בכל הארץ במאבק האדריכלים הצעירים במסגרת פורום האדריכלים הצעירים
- שיתופי פעולה ברמה הארצית כחלק מנשיאות התאחדות הסטודנטים הארצית.

מטרתנו בשנה הקרובה היא הגברת היקף הפעילות של האיגוד בכלל הקמפוסים, הגדלת השקיפות והתודעה של פעילות האיגוד עבור הסטודנט והנגשת השירותים.

איגוד הסטודנטים רואה ויתן דגש רב על אחריותנו החברתית, שינויים תקינים והגברת הפעילות בנושאים האקדמיים, כל זאת תוך התמקדות בעזרה ברווחת הסטודנטים, תרבות ושלל פעילויות בתחומים שונים ומגוונים.

אנחנו כאן בשבילכם ועבורכם, זמינים בכל עת

רוצים לראות אתכם גם כשאתם צריכים וגם כשאתם לדרך ולעשייה,

שלכם,

נדב הייפרט, יו"ר איגוד הסטודנטים בצלאל  
אריאל פולינגר, סיו"ר איגוד הסטודנטים בצלאל

יצירת קשר:

מייל: [e-good@bezalel.ac.il](mailto:e-good@bezalel.ac.il)  
פייסבוק: <https://www.facebook.com/Egood.Bezalel>

יצירת קשר  
טלפון 91-0101109 :  
פקס 91-0111901 או ( 91-0101119 לציין לידי איגוד הסטודנטים)  
דוא"ל: [e-good@bezalel.ac.il](mailto:e-good@bezalel.ac.il) :  
כתובת: איגוד הסטודנטים של בצלאל ת"ד , 11911 הר הצופים, ירושלים